

ZÁPISNICA

z XVIII. zasadnutia Mestského zastupiteľstva, ktoré sa konalo 12. 09. 2013 na Mestskom úrade v Rajeckých Tepliciach

Prítomní - podľa prezenčnej listiny.

Ospravedlnení: p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec (iba meškal)

Prezenčná listina - príloha zápisnice

PROGRAM:

1. Otvorenie zasadnutia mestského zastupiteľstva
2. Kontrola plnenia uznesení zo XVII. zasadnutia MsZ, konaného 13. júna 2013
3. Zmena č. 1 rozpočtu mesta Rajecké Teplice na rok 2013
4. Monitorovacia správa Programového rozpočtu mesta Rajecké Teplice k 30. 06. 2013
5. VZN 3/2013 o úprave podmienok predaja, podávania a požívania alkoholických nápojov
6. VZN 4/2013 -zásady pre zriaďovanie a činnosť komisií Mestského zastupiteľstva v Rajeckých Tepliciach
7. Integrovaný informačný systém mesta - schválenie zámeru, zmluvy
8. Informatívna správa - Diaľničný privádzač Lietavská Lúčka
9. Správa nezávislého audítora o overení konsolidovanej účtovnej závierky k 31. 12. 2012
10. Domov sociálnych služieb - určenie ďalšieho postupu
11. Žiadosti občanov- stanoviská z odborných komisií
12. Rôzne
13. Diskusia
14. Záver

Add 1/ Otvorenie XVIII. zasadnutia mestského zastupiteľstva

Otvorenie MsZ uskutočnil primátor RNDr. Peter Dobeš uvítaním poslancov a občanov. Z kontroly prezenčnej listiny zasadnutia MsZ bolo zistené, že zasadnutia sa zúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých poslancov, čiže zasadnutie bolo uznášaniaschopné. Návrh programu predniesol RNDr. Peter Dobeš, primátor mesta. Vedením zápisnice poveril Danku Loncovú. Za overovateľov zápisnice určil týchto poslancov: p. Máriu Rostášovú a p. Emila Barčiaka. Za predsedu návrhovej komisie p. Vladimíra Bratha, za členov návrhovej komisie p. Peter Fajbík - člen, p. Ing. Vladimíra Dikanta - člen. Spýtal sa poslancov či súhlasia, alebo majú iný návrh. Nikto sa neprihlásil. Požiadal poslancov, aby pristúpili k bodu č.2 dnešného zasadnutia a to k zmene Rokovacieho poriadku MsZ v Rajeckých Tepliciach. Primátor dal hlasovať za schválenie členov

(neprítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

primátor - poďakoval poslancom a prešli k ďalšiemu bodu zasadnutia

Add 2/ Kontrola plnenia uznesení zo XVII. zasadnutia MsZ, konaného 13. júna 2013

primátor - mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach na svojom XVII. zasadnutí, ktoré sa konalo 13. júna 2013 uložilo MsÚ formou uznesení tieto úlohy:

Uznesením č. 49/2013 MsZ **prerokovalo** kritickú situáciu vo financovaní CVČ

Konštatuje

- nastavený spôsob financovania CVČ zo strany štátu je likvidačný
- príspevok na rok 2013 mesto vyčerpalo vyplácaním dvojnásobku sumy poskytnutej na prevádzku a činnosť CVČ do 30. 06. 2013
- obce z ktorých deti navštevujú CVČ neposkytujú finančný príspevok v plnej výške (niektoré obce neposkytujú žiadny príspevok), ktoré na deti dostali, znížený príspevok pritom poskytujú len do 30. 06. 2013
- rodičia detí navštevujúcich CVČ nie sú ochotní prispievať na chod CVČ, prostriedkami, ktoré by pokryli celkové náklady na jednotlivé krúžky

ruší Centrum voľného času v Rajeckých Tepliciach k 31. 08. 2013

ukladá- Zabezpečiť inventúru a súpis majetku CVČ

- mestu RT sledovať zmeny vo financovaní aktivít mládeže zo strany štátu
- navrhnúť možné riešenia voľného času detí a mládeže v meste Rajecké Teplice k 01. 01. 2014

prednosta - inventúra bola urobená, máme zoznam majetku, cenné veci boli prenesené na MsÚ, aby boli pod kamerou.

Primátor - doplnil, že dnes bola vlámačka na základnej škole, potvrdil, že všetky cenné veci sú na úrade. Ku koncu roku by malo minister. školstvo dať návrh....

Vysporiadali sme sa v rámci tohto uznesenia z jednotlivými bodmi

Babinec- poprosil, v prípade vlámania ak lupiči zoberú server zo školy, aby bol kamerový systém napojený na mestský úrad.

primátor - preveríme technické možnosti riešenia

prednosta - pokiaľ budú v raj. Tepliciach optické káble, spýtame sa. Technicky preveríme možnosti- úloha, zachytená v zápisnici.

Uznesením č. 53/2013 MsZ **ruší** - bod 2 uznesenia č.63/2011

schvaľuje

- a) Prevádzku materskej školy Rajecké Teplice v čase vedľajších školských prázdnin v materskej škole v Rajeckých Tepliciach príp. aj alokovanej triede v Poluvsí po dohode so zriaďovateľom pri minimálnom počte 15 prítomných detí.
- b) Prevádzku materskej školy Rajecké Teplice v čase hlavných prázdnin (júl) v materskej škole v Rajeckých Tepliciach príp. alokovanej triede v Poluvsí pri minimálnom počte 15 prihlásených detí a po uhradení denného poplatku 1,6 EUR

- c) Rodič nemôže svoje dieťa dodatočne prihlásiť do materskej školy príp. ho bezdôvodne odhlásiť počas hlavných a vedľajších prázdnin po stanovenom termíne záväznej prihlášky.
- d) Vedúca školskej jedálne nemôže dieťa dodatočne prihlásiť na stravu príp. ho z nej odhlásiť bez udania závažných dôvodov (napr. ochorenia dieťaťa, vážnych rodinných dôvodov krátkodobého charakteru) počas hlavných aj vedľajších prázdnin a po termíne záväznej prihlášky.

primátor - podľa tohto uznesenia sa riadi materská škola. Nikto nemal otázky.

Uznesením č. 58/2013 MsZ **prerokovalo** zámer realizovať informačný systém mesta spolu so zámerom prenájmu stĺpov verejného osvetlenia pre realizáciu jednotných reklamných, informačných a propagačných zariadení v meste

Ukladá MsÚ rokovať o podmienkach realizácie informačného systému v meste

primátor - máme samostatný bod dnešného rokovania, navrhol sa potom venovať osobitne. Všetci poslanci súhlasili

Uznesením č. 61/2013 MsZ **prerokovalo** správu o výsledkoch školskej inšpekcie v Základnej škole Rajecké Teplice

Ukladá - Riaditeľovi školy minimalizovať príčiny vzniku šikanovania na škole

- Riaditeľovi školy dôsledne monitorovať a odstraňovať akékoľvek náznaky šikanovania na škole

primátor - máme pripravené uznesenie č.66/2013, prečítal.

Na mestskej rade vzišla požiadavka a preto sme pripravili návrh na uznesenie. Všetci poslanci súhlasili.

Babinec- v zmysle školskej inšpekcie, pán riaditeľ súhlasí, urobí to bez problémov, pripraví správu, aké opatrenie prijal

Rostášová- treba napísať, ako sa plnia opatrenia

primátor - dal hlasovať za uznesenie č.66/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach ukladá riaditeľovi ZŠ, predložiť správu o plnení opatrení vyplývajúcich z inšpekcie vykonanej 09. 01. 2013- 11. 01. 2013 na zabránenie šikanovania na škole

ZA:7

PROTI: 0

ZDRŽAL SA: 0

(nepřítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

primátor - poďakoval poslancom a prešli k ďalšej úlohe predošlého MsZ

Uznesením č. 62/2013

MsZ **berie na vedomie** žiadosť p. Pavla Pialu o kúpu parcely C KN 351/2, 1230/2 k.ú. Poluvsie

Ukladá MsÚ zabezpečiť vypracovanie znaleckého posudku na cenu predmetných pozemkov

prednosta - znalecký posudok bol vypracovaný, podľa ktorého sa odvíja cena

JUDr. Katarína Pialová dala stanovisko

primátor - dal hlasovať za uznesenie č.80/2013 Mestské

zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach **prerokovalo**

- Zámer predať majetok mesta formou priameho predaja, parcelu C KN 351/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 47 m² a parcelu C KN 1230/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 49 m² k. ú. Poluvsie nad

Rajčankou **a schvaľuje** Zámer predaja majetku mesta formou priameho predaja, parcelu C KN 351/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 47 m² a parcelu C KN 1230/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 49 m² k. ú. Poluvsie nad Rajčankou

ZA:8 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0

(neprítomný p. Ladislav Šálek)

primátor - máme pripravené uznesenie č.65/2013, prečítal MsZ prerokovalo a schvaľuje plnenie uznesení zo XVII. zasadnutia MsZ, konaného 13. júna 2013. Na mestskej rade vzišla požiadavka a preto sme pripravili návrh na uznesenie. Všetci poslanci súhlasili

ZA:7 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0
(neprítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

primátor - poďakoval poslancom a prešli k ďalšiemu bodu zasadnutia

Add 3/ Zmena č. 1 rozpočtu mesta Rajecké Teplice na rok 2013

primátor - v prílohe pozvánky ste obdržali materiál o vstupnú informáciu požiadal prednostu, potom sopku a nakoniec kontrolórku Annu Grupáčovú

prednosta -do zmeny č. 1 rozpočtu mesta Rajecké Teplice bol zapracovaný prijatý bankový úver na rekonštrukciu verejného osvetlenia. V príjmoch je to v časti príjmových finančných operácií. Vo výdavkoch je to v časti kapitálové výdavky - rekonštrukcia verejného osvetlenia. Úver je vo výške 99 900,00 EUR.

Sopko- ide o zmenu ktorá bola viackrát prerokovaná v minulých uzneseniach, komisia odporúča túto zmenu schváliť

Anna Grupáčová hlavný kontrolór mesta Rajecké Teplice- povedala stanovisko k zmene č.1. rozpočtu Mesta Rajecké Teplice na rok 2013. Do zmeny č. 1 rozpočtu Mesta Rajecké Teplice bol zapracovaný bankový úver na rekonštrukciu verejného osvetlenia. V príjmoch je to v časti príjmových finančných operáciách. Celkom rozpočet zvyšujeme o 99 900,- Eur, teda z 1 662 156,- Eur na 1 762 056,- Eur v príjmovej časti. Vo výdavkoch je to v časti kapitálové výdavky - rekonštrukcia verejného osvetlenia, teda je to zvýšenie o 99 900,- Eur z 1 662 156,-Eur na 1 762 056,-Eur. Túto zmenu č. 1 odporúčila mestskému zastupiteľstvu schváliť, nakoľko si to vyžadujú účtovné výkazy.

Babinec- poprosil dodávať materiály v papierovej forme, usb kľúč som nemohol otvoriť, v krátkosti požiadal kontrolórku o akú zmenu ide

Grupáčová - týka sa to len jednej položky, úver sa musí zapracovať do rozpočtu

primátor - nikto nemal ďalšie otázky, dal hlasovať za uznesenie, ktoré bolo pripravené uznesenie č.69/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach **prerokovalo a schvaľuje** Zmenu č. 1 rozpočtu mesta Rajecké Teplice na rok 2013

ZA:7 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0
(neprítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

Add 4/ Monitorovacia správa Programového rozpočtu mesta Rajecké Teplice k 30. 06. 2013

primátor - materiál sa predkladá v zmysle zákona č. 431/2001 Z.z. o účtovníctve a zákona č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách predkladáme plnenie rozpočtu k 30. 06. 2013 a monitorovaciu správu k programovému rozpočtu. Programový rozpočet je tvorený programami, ktoré sa ďalej delia na podprogramy, prípadne na prvky.

primátor - stručný prehľad ekonomických výsledkov mesta Rajecké Teplice k 30. 06. 2013

Celkové príjmy rozpočtu 949.242,07 EUR
Celkové výdavky rozpočtu 818.938,16 EUR
V porovnaní s plánovaným rozpočtom sú príjmy napĺňané na 53,9 %.
V porovnaní s plánovaným rozpočtom sú výdavky čerpané na 46,5 %.

1.

V členení:	Rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť
Bežné príjmy	1 661 691,00 EUR	1 661 691,00 EUR	835 460,96 EUR
Kapitálové príjmy	465,00 EUR	465,00 EUR	13 881,11 EUR
Príjmové finančné operácie	0,00 EUR	99 900,00 EUR	99 900,00 EUR
Spolu príjmy	1 662 156,00 EUR	1 762 056,00 EUR	949 242,07 EUR
Bežné výdavky	1 600 095,00 EUR	1 600 095,00 EUR	687 987,76 EUR
Kapitálové výdavky	465,00 EUR	100 365,00 EUR	101 533,30 EUR
Výdavkové finančné operácie	61 596,00 EUR	61 596,00 EUR	29 417,10 EUR
Spolu výdavky	1 662 156,00 EUR	1 762 056,00 EUR	818 938,16 EUR

Bežné príjmy tvoria:

Daňové príjmy

Nedaňové príjmy

Granty a transfery

Kapitálové príjmy tvoria:

Príjem z predaja kapitálových aktív

Granty

Transfery v rámci verejnej správy

- Bikros - Mikroprojekt PL-SR, ŽSK dotácia

- ŽSK - Cez dedičstvo otcov spájame ľudí)

Zahraničné transfery

Príjmové finančné operácie tvoria:

Prevody prostriedkov z peňažných fondov

Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci

- prijatý úver zo Slovenskej sporiteľne, a.s. na Rekonštrukciu Verejného osvetlenia I. etapa)

Bežné výdavky tvoria:

Bežné výdavky za jednotlivé oddiely.

Kapitálové výdavky tvoria:

Výdavky na nákup pozemku C KN parcela 120/14
Prípravná a projektová dokumentácia – Rekonštrukcia ul. Riečna
Rekonštrukcia Verejného osvetlenia I. etapa
Kamerový systém ZŠ

Výdavkové finančné operácie tvoria:

Splátky dlhodobých úverov
- Tržnica
- Autobusové nástupište
- Investičný splátkový úver

2.

Čerpanie úverov a zostatky k 30. 06. 2013

Úver	zostatok	druh úver
Tržnica	21 332,17 EUR	dlhodobý
Autobusová zastávka	154 579,62 EUR	dlhodobý
Investičný splátkový úver	187 379,98 EUR	dlhodobý
Rekonštrukcia Verejného osvetlenia	99 900,00 EUR	dlhodobý
Splátka leasing – Chevrolet	1 678,09 EUR	leasing

Spolu k 30.06.2013 zostatok dlhodobých úverov 463 191,77 EUR a zostatok leasingu 1 678,09 EUR.

Sopko – fin. komisia konštatuje, že výsledky sú priaznivé, vzhľadom na určité dopady ako napr. zimná údržba, možno bude zmena č. 2-ktoré budú navrhnuté

Správa hlavnej kontrolíky z kontroly finančného hospodárenia k 30.06.2013

Stav bankových účtov a pokladne k 01. 01. 2013

VÚB	24 063,63 €
ČSOB /Istrobanka /	48 738,65 €
Slov. Sporiteľňa	18 038,37 €
Pokladňa	2 057,64 €
Ceniny /str. lístky/	34,00 €
Peniaze na ceste	-44,50 €
Spolu:	92 887,79 € /2 798 337,56 Sk/

Rozpočet	%		
Príjmy	949 242,07 €	1 662 156 €	53,90 %
Výdavky	818 938,16 €	1 662 156 €	46,50 %

Stav bankových účtov a pokladne k 30.06. 2013

VUB	87 950,47 €
DEXIA /PKB/	- ,00 €
ČSOB /Istrobanka/	33 398,02 €
Slov. sporiteľňa	35 381,07 €
Pokladňa	4 457,95 €
Peniaze na ceste	0,00 €
Ceniny /str. lístky/	3 196,00 €
Spolu:	164 383,51 € / 4 952 217,62 Sk/

primátor - január, február a marec sú tu zahrnuté

Anna Grupáčová hlavný kontrolór mesta Rajecké Teplice- povedala k napĺňaniu a čerpaniu rozpočtu po I. polroku 2013. Mesto Rajecké Teplice vedie účtovníctvo v sústave podvojného účtovníctva v zmysle Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov, účtuje podľa opatrení MF SR, podľa Zákona o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy č 583/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov a podľa opatrení MF SR sú doklady triedené podľa rozpočtovej, funkčnej a ekonomickej klasifikácie.

Mesto sa riadi schváleným rozpočtom na rok 2013 a to vo výške 1 662 156 Eur. Dnes schválená zmena na 1 762 056,00 €. Príjmy boli napĺňané podľa jednotlivých položiek v celkovom hodnotení: Daňové príjmy rozpočet 877 613 € skutočnosť 475 464,18 €, čo je 54,2 %, Nedaňové príjmy rozpočet 176 261 € skutočnosť 133 714,63 € čo je 75,9 %. Granty a transféry spolu rozpočet 607 817 € skutočnosť 226 282,15 €, čo je 37,2 % . Bežné príjmy celkom rozpočet 1 661 691 € skutočnosť 835 460,96 €, čo je 50,3 %. Kapitálové príjmy rozpočet 465 € skutočnosť 13 881,11 €, . Príjmy finančných operácií rozpočet 99 900,0 € skutočnosť 99 900,0 €. Príjmy v celkovom hodnotení spolu rozpočet 1 762 056 € skutočnosť 949 242,07 €, čo je 53,9 % . Výdavky rozpočtu mesta boli čerpané podľa jednotlivých položiek v celkovom hodnotení: Bežné výdavky spolu rozpočet 1 600 095 € skutočnosť 687 987,76 €, čo je 43,00 %. Kapitálové výdavky spolu rozpočet 100 365 € skutočnosť 101 533,30 €, čo je 101,2 %, výdavkové finančné operácie rozpočet 61 596 € skutočnosť 29 417,10 €, čo je 47,8 %. Výdavky v celkovom hodnotení spolu rozpočet 1 762 056 € skutočnosť 818 938,16 €, čo je 46,50 %. K napĺňaniu a čerpaniu rozpočtu mesta nemá pripomienky.

primátor - poďakoval Anne Grupáčovej kontrolórke mesta za stanovisko, konštatoval, že mestská rada Mestského zastupiteľstva v Rajeckých Tepliciach odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Rajeckých Tepliciach prijať Uznesenie č. 70/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach prerokovalo a berie na vedomie Monitorovaciu správu Programového rozpočtu mesta Rajecké Teplice k 30. 06. 2013

ZA:7 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0
(neprítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

Add 5/ VZN 3/2013 o úprave podmienok predaja, podávania a požívania alkoholických nápojov

primátor - VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE MESTA RAJECKÉ TEPLICE **č.3/2013** o úprave podmienok predaja, podávania a požívania alkoholických nápojov. Zaoberali sme sa v minulosti touto myšlienkou, pribúdajú nám prípady, že občania napr. Na námestí používajú alkoholické nápoje. Poďakoval náčelníkovi že spracoval tento návrh VZN v súčinnosti s pánom prednostom

prednosta - upozornil na článok 3, ktorý hovorí veľmi podrobne kde je zakázané používať alkoholické nápoje

Sopko- do spravodajca by sa mali dať tieto miesta, kde je zakázané používať alkoholické nápoje.

primátor - máme to zaznamenané v zápisnici

prednosta - príloha je aj grafické vymedzenie zón vyhradených verejne prístupných miest podľa čl. 2 tohto všeobecne záväzného nariadenia

Mesto Rajecké Teplice, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 4 ods. 3 písm. n) a § 6 ods. 1 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a na základe § 2 ods. 4 zákona č. 219/1996 Z. z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov a o zriaďovaní a prevádzke protialkoholických záchytných izieb v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie o úprave podmienok predaja, podávania a požívania alkoholických nápojov

Článok 1

Účel a rozsah úpravy

1. Účelom tohto všeobecne záväzného nariadenia je vykonať niektoré ustanovenia zákona

č. 219/1996 Z. z. o ochrane pred zneužívaním alkoholických nápojov a o zriaďovaní a prevádzke protialkoholických záchytných izieb v znení neskorších predpisov.

2. Toto všeobecne záväzné nariadenie upravuje:

- a) vymedzenie častí územia Mesta Rajecké Teplice, v ktorých je obmedzený alebo zakázaný predaj, podávanie alebo požívanie alkoholických nápojov,
- b) časové vymedzenie predaja, podávania alebo požívania alkoholických nápojov.

Článok 2

Základné pojmy

1. Za vyhradené verejne prístupné miesta na účely tohto všeobecne záväzného nariadenia sa považujú zóny, vymedzené podľa ohraničenia v grafickej prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu tohto všeobecne záväzného nariadenia.

Článok 3

Další zákaz požívania alkoholických nápojov

1. Zakazuje sa požívať alkoholické nápoje na vyhradených verejne prístupných miestach vrátane verejne prístupných vestibulov staníc a zastávok Železníc Slovenskej republiky, priestorov vonkajších nástupišť a autobusových zastávkach, kultúrne, športové alebo iné podujatia určené pre osoby mladšie ako 18 rokov, bez výnimky, priestranstvá okolo areálov všetkých predškolských a školských zariadení, priestranstvá okolo priestorov detských ihrísk, okolie priestorov stanice Železnice Slovenskej republiky, Slovenskej autobusovej dopravy, priestranstvá pri objektoch, v ktorých sa predávajú alebo podávajú alkoholické nápoje, priestranstvá pri objektoch, v ktorých sa poskytujú zdravotnícke a sociálne služby, priestranstvá pri náboženských objektoch a areály cintorínov, priestranstvá supermarketov, tržníc a trhovísk a to v čase od 05:00 h do 24:00 h a od 00:00 h do 03:00 h s výnimkou letných terás, pohostinských a reštauračných zariadení na to určených.

2. Ustanovenia odseku 1 sa nevzťahujú na miesta, na ktorých sú organizované verejné podujatia pri príležitosti konania kultúrno-spoločenských akcií, na ktorých organizácii sa podieľa Mesto Rajecké Teplice vrátane miestnej časti Poluvsie.

Článok 4

Osobitné ustanovenia

1. Ustanovenia čl. 3 sa nevzťahujú na neverejné podujatia, ktoré sa konajú na inak verejne prístupných miestach s tým, že takéto neverejné podujatie musí byť odsúhlasené vlastníkom, resp.

oprávneným užívateľom takéhoto verejne prístupného miesta.

Článok 5

Kontrola dodržiavania

1. Kontrolu dodržiavania tohto nariadenia vykonávajú: Mestská polícia, poverení zamestnanci Mesta Rajecké Teplice a orgány poverené primátorom mesta.

Článok 6

Záverové ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo schválené Mestským zastupiteľstvom v Rajeckých Tepliciach dňa 12. 09. 2013

2. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta, t. j.

primátor - mestská rada Mestského zastupiteľstva v Rajeckých Tepliciach odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Rajeckých Tepliciach prijať Uznesenie č.67/2013 prerokovalo návrh VZN č. 3/2013 o úprave podmienok predaja, podávania a požívania alkoholických nápojov a schvaľuje VZN č. 3/2013 o úprave podmienok predaja, podávania a požívania alkoholických nápojov

ZA:6 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 1
(neprítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

Add 6/ VZN 4/2013 -zásady pre zriaďovanie a činnosť komisií Mestského zastupiteľstva v Rajeckých Tepliciach

primátor - Všeobecné záväzné nariadenie Mesta Rajecké Teplice č. 4/2013 Z Á S A D Y pre zriaďovanie a činnosť komisií Mestského zastupiteľstva v Rajeckých Tepliciach

Prvá časť

ZÁKLADNÉ USTANOVENIA

Čl. 1

Poslanie komisií

1. Komisie mestského zastupiteľstva (ďalej len „komisie“) sú fakultatívne orgány samosprávy mesta, ktoré pomáhajú plniť jeho úlohy

2. Komisie zriaďuje Mestské zastupiteľstvo (ďalej len „MsZ“) v zmysle § 15 zákona číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, ako poradné, iniciatívne a kontrolné orgány. Komisie možno zriadiť ako stále alebo dočasné.

3. Komisie sú zložené z poslancov MsZ a z ďalších osôb z radov odborníkov (nemusia byť občanmi mesta) zvolených MsZ. Ich počet, zloženie a pôsobnosť vymedzuje MsZ podľa miestnych podmienok a konkrétnych potrieb.

Čl. 2

Základné funkcie komisií

1. Komisie majú poradnú, iniciatívnu a kontrolnú funkciu. V oblastiach, pre ktoré boli zriadené vypracovávajú stanoviská a iniciatívne návrhy k najdôležitejším rozhodnutiam MsZ.

2. Komisie nemajú samostatné rozhodovacie kompetencie.

Poradná funkcia komisií

v rámci **poradnej funkcie** na úsekoch, pre ktoré boli zriadené, vypracovávajú:

- stanoviská k prerokovávaným materiálom, ako podklad pre rozhodovanie mestského zastupiteľstva;
- stanoviská k návrhom najdôležitejších investičných zámerov v meste;
- stanoviská k riešeniu všetkých najdôležitejších otázok života mesta,
- spolupracujú pri tvorbe koncepcií rozvoja danej oblasti,

Iniciatívna funkcia komisií

Komisie v rámci iniciatívnej funkcie na úsekoch, pre ktoré boli zriadené

- vypracovávajú iniciatívne návrhy a podnety na riešenie všetkých otázok života mesta pre rokovanie MsZ, mestskej rady (ďalej len MR),
- vypracovávajú iniciatívne návrhy a podnety na riešenie všetkých otázok života mesta pre rokovanie MsZ a MR,
- predkladajú iniciatívne návrhy a podnety MR a mestskému úradu (ďalej len MsÚ), ktorí sú povinní sa nimi zaoberať a informovať komisiu o výsledku riešenia,
- spolupracujú pri tvorbe návrhov Všeobecne záväzných nariadení (ďalej len „VZN“).

Kontrolná funkcia komisií

Komisie v rámci kontrolnej funkcie na úseku, pre ktoré boli zriadené:

- dozerajú na celkovú činnosť mestského úradu v rámci svojej pôsobnosti,
- kontrolujú, ako sa vykonávajú pripomienky, podnety a sťažnosti obyvateľov mesta,
- dozerajú na hospodárenie s majetkom mesta a s majetkom štátu ponechaným mestu na dočasné hospodárenie, na investičnú a podnikateľskú činnosť mesta;
- dozerajú na tvorbu zdravých životných podmienok a ochranu životného prostredia mesta.
- kontrolujú dodržiavanie VZN mesta,
- upozorňujú orgány mesta na nedostatky, ktoré zistia na svojom úseku a iniciatívne prispievajú k ich odstraňovaniu.

Druhá časť DRUHY KOMISIÍ

Čl. 3

Stále komisie

1. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje pre celé volebné obdobie svoje stále komisie najmä pre oblasť:

- financií,
- kontroly,
- sociálno- zdravotnú a bytovú,
- kultúry, školstva a vzdelávania, mládeže, športu a voľno časových aktivít,
- podnikateľskej činnosti, obchodu, správy mestského majetku, cestovného ruchu a regionálnej politiky,
- dopravy a správy mestských komunikácií,
- výstavby, územného plánovania, životného prostredia
- ochrany verejného poriadku, pre civilnú ochranu a vojenské záležitosti,

- strategického plánovania, grantov a projektov pre získavanie prostriedkov z EÚ,
- pre ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií funkcionárov mesta.

2. Mestské zastupiteľstvo môže podľa potreby zriadiť komisie aj pre ďalšie oblasti, taktiež rozhodnúť o zlúčení alebo rozčlenení zriadených komisií.

3. Komisie zanikajú zložením slubu poslancov novozvoleného MsZ.

Hlavné smery náplne činnosti stálych komisií

1. Komisia finančná, podnikateľská a cestovného ruchu

- prejednáva návrh rozpočtu mesta, jeho zmien, správy o čerpaní rozpočtu,
- prejednáva záverečný účet mesta,
- prejednáva všeobecne - záväzné nariadenia o miestnych daniach a poplatkoch,
- prejednáva prijatia úverov a pôžičiek mesta,
- dohliada na hospodárenie a nakladanie s majetkom mesta a majetkom vo vlastníctve štátu prenechanom na dočasné hospodárenie, ak to určujú zásady hospodárenia s majetkom mesta,
- spracúva stanoviská k výsledkom hospodárenia mestom zriadených alebo založených právnických osôb,
- spracúva stanoviská k podnetom na zakladanie a zrušovanie mestom zriadených alebo založených právnických osôb.
- posudzuje investičnú činnosť mesta v záujme zabezpečenia potrieb obyvateľov mesta a rozvoja mesta,
- spolupôsobí pri príprave investičnej a podnikateľskej činnosti mesta z územnoplánovacieho hľadiska,
- predkladá iniciatívne návrhy na rozvoj dopravy a miestnych komunikácií,
- posudzuje návrhy na rozvoj verejného osvetlenia, elektrifikáciu mesta a plynofikáciu mesta,
- koordinuje úlohy súvisiace so zabezpečovaním hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja územia mesta v nadväznosti na cestovný ruch,
- posudzuje riešenia koncepčných zámerov rozvoja cestovného ruchu,
- podieľa sa na rozvoji vzájomnej spolupráce s ďalšími obcami (mestami) a Žilinským samosprávnym krajom a spolupráce s územnými a správnyimi celkami alebo úradmi iných štátov vykonávajúcimi funkcie v oblasti cestovného ruchu,
- koordinuje partnerskú spoluprácu miest v oblasti cestovného ruchu.

2. Komisia výstavby, územného plánu a ochrany životného prostredia

- vyjadruje sa k zmenám a doplnkom UP,
- spolupracuje pri tvorbe koncepcii rozvoja mesta v oblasti výstavby,
- oboznamuje sa s rozpočtom mesta, investičnými zámermi a aktivitami v oblasti výstavby a územného plánu,
- posudzuje investične zámery, architektonické štúdie, projektovú dokumentáciu stavieb,
- kontroluje plnenie úloh vyplývajúcich z investičnej činnosti mesta,
- podáva návrhy na opatrenia proti stavebníkom, ktorí porušujú stavebný zákon na území mesta,

- komisia sa pravidelne oboznamuje so stavom cestnej a železničnej dopravy v meste,
- vyjadruje sa k pripomienkam a návrhom fyzických a právnických osôb k dopravnému značeniu a dopravnej situácii v meste,
- vyjadruje sa k stavu mestských komunikácií, dáva návrhy na zlepšenie existujúceho stavu a dbá na ich rozvoj,
- oboznamuje sa a dáva stanoviská k dopravným štúdiám,
- vyjadruje sa k plneniu úloh vyplývajúcich z investorskej činnosti pri budovaní miestnych komunikácií,
- vyjadruje sa s príslušnými organmi k dopravnému značeniu v meste, ako aj k miestnym úpravám cestnej premávky na území mesta,
- vyjadruje sa k cestovným poriadkom SAD a ŽSR,
- navrhuje zriadenie nových autobusových liniek, príp. zmeny liniek a spojov na území mesta,
- oboznamuje sa s dôvodmi a príčinami rozkopávok miestnych komunikácií,
- kontroluje závady v zjazdnosti alebo opotrebovanie miestnych komunikácií, dáva návrhy na odstránenie závad a uvedenie komunikácie do pôvodného stavu.

Komisia ďalej prejednáva:

- architektonicko -urbanistickú koncepciu celomestského charakteru,
- koncepciu rozvoja inžinierskych sietí a energetických zdrojov,
- odporúčania pri rozhodovaní o umiestnení stavieb, využití územia, o stavebnom uzávere, posudzovaní stavby z hľadiska účelu a budúcej prevádzky
- tvorbu a ochranu životného prostredia,
- ochranu poľnohospodárskej pôdy, lesov, vodných plôch a zachovanie prírodných hodnôt,
- tvorbu a ochranu zdravých podmienok a zdravého spôsobu života a práce obyvateľov mesta,
- ochranu pred nadmernými emisiami, pachom a hlukom,
- problematiku chovu psov a domácich zvierat v meste,
- správu, tvorbu, údržbu a zvelaďovanie verejnej zelene,
- odvoz a zneškodňovanie komunálneho odpadu,
- zásobovanie vodou a odvádzanie zrážkových a odpadových vôd,
- ochranu a obnovu kultúrnych pamiatok,
- správu a údržbu miestnych historických pamiatok,

3. Komisia sociálnych vecí, kultúry, vzdelávania, športu, mládeže a verejného poriadku

- posudzuje návrhy na zabezpečenie sociálnej starostlivosti v meste o starých a ťažko zdravotne postihnutých občanov, rodiny s deťmi a neprispôsobivých občanov,
- posudzuje návrhy na starostlivosť o osamelých, chorých, sociálne slabších občanov, ktorí potrebujú pomoc z pohľadu prenesenia kompetencii štátnej správy - opatrovateľská služba,
- vyjadruje sa k bytovej politike mesta,
- vyjadruje sa k činnosti organizácii mesta, ktoré zabezpečujú sociálnu starostlivosť o starých občanov, rodiny s deťmi a neprispôsobivých občanov,
- posudzuje návrhy na sociálno-právnu ochranu deti a mládeže,
- posudzuje návrhy na rozvoj v náhradnej forme rodinnej výchovy.
- vyjadruje sa k činnostiam organizácii mesta, zabezpečujúcich najmä organizovanú i neorganizovanú individuálnu a skupinovú činnosť

súvisiacu s telesnou výchovou, športovou, turistickou a pohybovo - rekreačnou aktivitou občanov,
- spolupôsobí pri tvorbe a napĺňaní koncepcii rozvoja športu,
- spolupôsobí pri príprave kalendára športových podujatí v meste a v regióne.
- predkladá podnety na zabezpečenie verejného poriadku,
- podáva podnety na ochranu majetku mesta a občanov mesta,
- podáva podnety na zabezpečenie poriadku, čistoty a hygieny v uliciach verejných priestranstvách
- vyjadruje sa k činnosti škôl a školských zariadení na území mesta,
- vyjadruje sa ku koncepcii škôl a školských zariadení,
- vyjadruje sa k verejným záujmom a záujmom rodičov a pedagógov v oblasti výchovy a vzdelávania,
- predkladá návrhy na skvalitnenie starostlivosti a výchovno-vzdelávacích služieb poskytovaných v školách, alebo v školských zariadeniach.

4. Komisia na ochranu verejného záujmu v súlade so Zák. č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení

Čl. 4

Dočasné komisie

1. Pre riešenie jednorázovej konkrétnej záležitosti alebo úlohy môže MsZ zriadiť dočasnú komisiu.
2. Činnosť dočasnej komisie sa končí splnením úlohy uloženej mestským zastupiteľstvom

Tretia časť

ZRIADOVANIE A ORGANIZAČNÉ USPORIADANIE KOMISIÍ

Čl. 5

Zriaďovanie komisií

1. Komisie sú zložené z poslancov MsZ a z ďalších osôb zvolených MsZ.
2. Celkový počet členov komisie je spravidla 5 až 9 a to podľa rozsahu jej pôsobnosti, ak MsZ nerozhodne inak.
3. Mestské zastupiteľstvo zriaďuje svoje stále komisie najneskoršie do 2 mesiacov po voľbách do orgánov samosprávy obcí.
4. Stále komisie sa zriaďujú na celé volebné obdobie. Dočasné komisie sa zriaďujú podľa potreby.
5. Poslanec môže byť zvolený najviac do troch stálych komisií.
6. Predsedom komisie môže byť len poslanec MsZ zvolený mestským zastupiteľstvom.
7. Poslanci sa za členov príslušnej komisie uchádzajú individuálne podľa svojej odbornosti alebo záujmu.
8. Schvaľovať a odvolávať členov a predsedov príslušných komisií môže len nadpolovičná väčšina všetkých poslancov MsZ.

Čl. 6

Práva a povinnosti členov komisií

1. Člen komisie je povinný zúčastňovať sa zasadnutí komisie, do ktorej bol zvolený.
2. Každý poslanec MsZ, ktorý nie je členom mestskej rady, je povinný pracovať aspoň v jednej zo stálych komisií zriadených mestským zastupiteľstvom.
3. Funkcia členov komisií z radov ďalších osôb (odborníkov) sú čestné a dobrovoľné. Ak člen komisie z radov ďalších osôb bez vážneho dôvodu a bez ospravedlnenia nezúčastní trikrát po sebe zasadnutia komisie, alebo ak počas jedného roka nie je spôsobilý zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie, jeho členstvo v komisii zanikne. V takomto

prípade o zániku členstva na návrh predsedu komisie rozhodne mestské zastupiteľstvo o jeho odvolaní z funkcie.

4. Člen komisie nesmie byť pre výkon svojej funkcie ukrátený na právach ani nárokoch vyplývajúcich z pracovného alebo obdobného pomeru. Zamestnávateľia umožňujú členom komisií výkon funkcie podľa osobitných predpisov. Mesto uhradza zamestnávateľom na požiadanie náhradu za vyplatenú náhradu mzdy alebo inej odmeny za prácu.

Čl. 7

Organizačné usporiadanie komisií

1. Predseda komisie:

- riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej zasadnutia a riadi ich priebeh,
- spoločne so sekretárom komisie pripravuje program zasadnutia komisie, zostavuje spolu so sekretárom komisie plán práce na určité časové obdobie (obvykle na jeden kalendárny rok) a po posúdení v komisii ho predkladá na rokovanie MR a MsZ
- organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami MsZ,
- zastupuje komisiu navonok,
- zabezpečuje iné úlohy, ktorými ho poverí MsZ alebo MR,
- zostavuje spolu so sekretárom komisie plán práce na určité časové obdobie (obvykle na jeden kalendárny rok).

2. Podpredseda:

- podpredsedu komisie volia členovia komisie nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov komisie na prvom zasadnutí komisie, konanom po jej zriadení,
- zastupuje v plnom rozsahu predsedu počas doby, keď tento zo závažných dôvodov nemôže funkciu vykonávať,
- zabezpečuje ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí.

3. Ostatní členovia:

- plnia úlohy, ktorými ich v rámci svojej pôsobnosti komisia poverí,
- predkladajú iniciatívne vlastné návrhy a podnety od občanov.

Štvrtá časť

Vzťah k orgánom mesta, k orgánom MsZ, a k hlavnému kontrolórovi ku komisiam

1. k m e s t s k é m u z a s t u p i t e ľ s t v u

Mestské zastupiteľstvo:

- zriaďuje komisie a volí ich predsedov a členov,
- určuje ich pôsobnosť,
- ukladá im úlohy,
- schvaľuje plány práce komisií na príslušný kalendárny rok.

2. k m e s t s k e j r a d e

Mestská rada:

- organizuje a koordinuje činnosť komisií,
- prerokováva plány práce komisií,
- predkladá MsZ vlastné návrhy týkajúce sa činnosti komisií a zmien v ich zriadení, zložení, zlúčení, rozčlenení alebo zrušení,
- ukladá im konkrétne úlohy,
- sleduje a dozerá ako MsÚ plní a vybavuje ich podnety a pripomienky,
- sleduje a kontroluje, ako komisie plnia uznesenia mestskej rady a MsZ.

3. k p r i m á t o r o v i m e s t a

- sú mu nápomocné pri riešení dôležitých otázok života mesta.

5. k m e s t s k é m u ú r a d u

MsÚ:

- zabezpečuje administratívno - materiálno a technickú činnosť komisií,

- pripravuje a zabezpečuje odborné podklady pre činnosť komisií,

6. k m e s t s k e j p o l í c i i

Komisie spolupracujú s MsP najmä pri kontrole VZN a zabezpečovaní verejného poriadku.

7. k h l a v n é m u k o n t r o l ó r o v i

Komisie spolupracujú s hlavným kontrolórom pri kontrole dodržiavania VZN a šetrení sťažností.

Piata časť

Príprava a rokovanie komisií

Čl. 7

Príprava zasadnutí

1. Komisie sa schádzajú podľa potreby po dohode predsedu komisie s príslušným vedúcim oddelenia, prípadne prednostom MsÚ.
2. Program rokovania komisie navrhuje jej predseda.
3. Materiály a návrhy môžu komisii predkladať: primátor mesta, poslanci MZ, hlavný kontrolór, náčelník mestskej polície a prednosta MsÚ.
4. Odborné podklady na rokovanie komisie, pokiaľ ide o veci zásadnej povahy, alebo pokiaľ komisia nerokuje na základe správ a informácií svojich členov, pripravujú a zabezpečujú:
a/ poverení členovia komisie jednotlivo alebo v skupinách na základe vlastných poznatkov alebo prieskumov
b/ oddelenia mestského úradu a mestskej polície
c/ orgány a organizácie, s ktorými bolo spracovanie a predloženie odborných podkladov dohodnuté
5. Prípravu podkladov na rokovanie komisie zabezpečuje pracovník mestského úradu v spolupráci s predsedom komisie.
6. Zasadnutie komisie zvoláva jej predseda, v čase jeho neprítomnosti podpredseda, alebo poverený člen komisie predsedom komisie.

Čl. 8

Rokovanie komisií

1. Zasadnutia komisie vedie jej predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda alebo iný člen komisie - poslanec mestského zastupiteľstva /ďalej len „predsedajúci“/.
2. Komisia je spôsobilá rokovať, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov komisie. V prípade, ak nie je prítomný na zasadnutí dostatočný počet členov komisie, zvolá predsedajúci do 5 dní nové zasadnutie komisie.
3. Členovia komisie sú povinní zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie. Pokiaľ sa člen komisie nemôže zúčastniť na jej zasadnutí, je povinný sa vopred ospravedlniť predsedovi komisie. Ak sa člen komisie bez vážneho dôvodu a bez ospravedlnenia nezúčastní 3-krát po sebe zasadnutia komisie, alebo sa z jej zasadnutia bez ospravedlnenia vzdialí, môže predseda komisie navrhnúť mestskému zastupiteľstvu jeho odvolanie z funkcie člena komisie.
4. Po otvorení zasadnutia komisie zistí predsedajúci počet prítomných, neprítomných, u ospravedlnených a neospravedlnených oznámi ich mená, navrhne komisii schválenie programu rokovania, vrátane dodatočných návrhov alebo zmien. Predsedajúci dá o návrhu programu hlasovať.

5. Zasadnutia komisií sú neverejné, čo platí i pre pracovníkov mestského úradu. Podľa povahy prerokovávanej veci môžu byť k jednotlivým bodom programu prizvaní: prednosta mestského úradu, jeho zástupcovia, vedúci oddelení, prípadne iní pracovníci mestského úradu, náčelník mestskej polície a hlavný kontrolór mesta a ďalší podľa uváženia komisie.
6. V úvode rokovania komisia prerokuje spravidla informáciu o výsledkoch zasadnutia mestského zastupiteľstva, návrhy na zabezpečenie úloh vyplývajúcich z uznesení mestského zastupiteľstva pre komisiu a kontrolu plnenia svojich uznesení. Potom komisia prerokuje materiály – návrhy, ku ktorým je potrebné zaujať stanovisko komisie pred ich prerokovaním v mestskom zastupiteľstve.
7. Predsedajúci ďalej riadi rokovanie tak, aby malo pracovný charakter a vecný priebeh bez zbytočných formálností, komentovania a aby splnilo svoj účel v súlade so schváleným programom.
8. Členovia komisie majú právo vznášať otázky, námety a pripomienky k prerokúvaným správam a návrhom, uplatňovať svoje stanoviská k riešeným problémom, poznatky a skúsenosti z činnosti vo volebných obvodoch a prerokúvať oprávnené záujmy občanov.
9. V záujme úspešného plnenia úloh spoločných pre mesto komisie vzájomne spolupracujú a pomáhajú si pri koordinácii práce. Ak to vyžaduje záujem vecí, môžu komisie rokovať spoločne a podávať mestskému zastupiteľstvu spoločné správy, návrhy a stanoviská.

Čl. 9

Hlasovanie na zasadnutiach komisií

1. O každom návrhu rozhoduje komisia hlasovaním, na ktoré je potrebná prítomnosť nadpolovičnej väčšiny všetkých členov komisie. Hlasuje sa spravidla zdvihnutím ruky.
2. Na prijatie uznesenia komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov. Hlasovanie sa nesmie prerušiť ani opakovať.
3. O pozmeňovacích a doplňovacích návrhoch sa hlasuje ešte pred hlasovaním o návrhu na uznesenie ako celku, a to v poradí, v ktorom sa podali s tým, že v tomto poradí sa najprv zopakuje ich presné znenie. Ak prijatý pozmeňovací návrh vylučuje ďalšie pozmeňovacie návrhy, o týchto ďalších návrhoch sa už nehlasuje.
4. Každý člen komisie môže navrhnúť, aby sa o jednotlivých častiach návrhu na uznesenie hlasovalo samostatne. Ak pri takomto hlasovaní nedôjde k schváleniu všetkých častí návrhu na uznesenie, treba hlasovať o prijatých návrhoch ešte ako o celku.
5. V prípade, že je komisii predložený návrh vo variantoch, hlasuje sa najprv o variante odporúčanom navrhovateľom na schválenie. Schválením jedného variantu sa ostatné považujú za neprijaté a o nich sa už nehlasuje.
6. Ak neprijme komisia navrhované uznesenie, prípadne žiadny z navrhovaných variantov, predseda komisie o tom informuje mestské zastupiteľstvo na jeho najbližšom zasadnutí.
7. Po ukončení hlasovania o návrhu na uznesenie predsedajúci vyhlási výsledok hlasovania tak, že oznámi počet hlasov za návrh, proti nemu a počet členov komisie, ktorí sa zdržali hlasovania. Tieto údaje sa presne uvedú v zápisnici z rokovania komisie.

8. Člen komisie, ak o to požiada, má právo na zaprotokolovanie svojho stanoviska k návrhu na uznesenie.

Čl. 10

Uznesenia komisií

1. Obsahom uznesenia komisie sú spravidla:
 - a/ návrhy, odporúčania alebo stanoviská pre mestské zastupiteľstvo alebo primátora mesta,
 - b/ rozhodnutia komisie o určitých záležitostiach, ak na to boli splnomocnené mestským zastupiteľstvom,
2. Pri ukladaní úloh v uzneseniach musia tieto byť formulované jasne, konkrétne a adresne, t.j.:
 - ktorému subjektu sa úloha ukladá /meno alebo funkcia/
 - aké úlohy sa ukladajú - termín splnenia

Čl. 11

Zabezpečenie plnenia uznesení komisie a kontrola ich plnenia

1. Za splnenie jednotlivých úloh obsiahnutých v uznesení zodpovedá ten, komu sú úlohy uložené alebo adresované.
2. Kontrolu plnenia uznesení prijatých komisiou vykonáva komisia na každom svojom zasadnutí, o čom sa uvedie záznam v zápisnici.

Čl. 12

Organizačno-technické zabezpečenie zasadnutí komisie

1. Pracovník MsÚ zabezpečí vyhotovenie pozvánky pre členov komisie a prizvanie iných účastníkov na zasadnutie komisie, doručenie materiálov a pod.
2. O každom zasadnutí komisie predseda komisie vyhotovuje zápisnicu, v ktorej sa uvedie najmä: - dátum a miesto zasadnutia komisie - kto zasadnutie komisie viedol - koľko členov komisie bolo prítomných, neprítomných a ospravedlnených na začiatku zasadnutia - schválený program rokovania - kto hovoril v diskusii, stručný obsah jeho vystúpenia, najmä ak predložil návrh na zmenu uznesenia, výsledky hlasovania - konečné znenie uznesenia
3. Člen komisie má právo požiadať, aby jeho vyjadrenie resp. stanovisko, alebo vyjadrenie iného rečníka bolo doslovne zaznamenané v zápisnici. Zápisnica zo zasadnutia komisie sa vyhotoví najneskôr do 7 dní od jeho uskutočnenia.
4. Zápisnicu podpisuje predseda komisie, ktorý zodpovedá za správnosť a úplnosť zápisnice.
5. Originál zápisnice s prezenčnou listinou sa doručuje na mestský úrad do 7 dní od zasadnutia komisie.
6. Súčasťou zápisnice sú prezenčné listiny, úplné texty predložených materiálov, uznesení a iných dokumentov, ktoré boli predmetom rokovania komisie.
7. Za uloženie a nakladanie s uloženými zápisnicami a súvisiacimi materiálmi zodpovedá pracovník MsÚ.
8. Zápisnice s uvedenými prílohami sa po uplynutí kalendárneho roka odovzdávajú na trvalú úschovu do archívu mestského úradu.

Šiesta časť ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Čl. 13

1. Zmeny a doplnky alebo vydanie nových „Zásad pre zriaďovanie a činnosť komisií MsZ v Rajeckých Tepliciach“ schvaľuje MsZ.

3. Tieto „Zásady pre zriaďovanie a činnosť komisií MsZ v Rajeckých Tepliciach“ boli schválené na zasadnutí MsZ dňa 12. 09. 2013, uznesením č.68/2013 a nadobúdajú účinnosť dňom schválenia.

primátor – mestská rada Mestského zastupiteľstva v Rajeckých Tepliciach odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Rajeckých Tepliciach prijať Uznesenie č. 68/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach **prerokovalo** návrh VZN č. 4/2013 – zásady pre zriaďovanie a činnosť komisií Mestského zastupiteľstva v Rajeckých Tepliciach **a** schvaľuje VZN č. 4/2013 – zásady pre zriaďovanie a činnosť komisií Mestského zastupiteľstva v Rajeckých Tepliciach

ZA:7 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0
(neprítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

Add 7/Integrovaný informačný systém mesta – schválenie zámeru, zmluvy

primátor – informačný systém má svoje genézu, aby návštevník vedel kde sa čo nachádza.

prednosta – dôvod. Správa schválenie zámeru. Prerokovali sme zámer prenajať časť svojho majetku na vybudovanie a prevádzku integrovaného informačného systému mesta spoločnostiam ARDSYSTÉM, s.r.o., Pavla Mudroňa 5, 010 01 Žilina. Mesto má záujem vzhľadom na svoju veľkosť, ekonomické postavenie v regióne, turistický a spoločenský význam, aby bol na jeho území vybudovaný integrovaný informačný a orientačný systém slúžiaci, okrem iného, na poskytovanie základných informácií pre občanov a návštevníkov mesta v elektronickej podobe (internetový virtuálny priestor) ako aj in natura (uličné infoboxy a zariadenia podľa §-u 71, odsek 1, písmeno c) zákona číslo 50/1976 Zb. v platnom znení) na úrovni lege artis. Pôjde najmä o tieto služby a zariadenia:

1. Vybudovanie, správa, údržba a modernizácia uličného mestského informačného systému tabuľkového pre peších i motoristov,
2. Správa, údržba a modernizácia úradných tabulí mesta,
3. Návrh a realizácia systému uličných informácií innominantného charakteru, najmä hovoriacich multijazyčných máp a systému QR kódov,
4. Vytvorenie mobilnej aplikácie mesta tzv. APPKY pre všetky najpoužívanejšie operačné systémy (iOS, android, Windows phone),
5. Návrh riešenia vnútorného informačného systému mestského úradu,
6. Vytvorenie software umožňujúceho súčasné plnenie webstránky mesta, facebooku mesta a mobilnej aplikácie mesta,
7. Správa majetku mesta, na ktorom sú alebo budú umiestňované zariadenia v zmysle § 71, ods.1, písmeno c) zákon č.50/1976 Zb.
8. Návrh technického riešenia WI FI zóny v meste.

Zámer mesta Rajecké Teplice prenajať časť svojho majetku na vybudovanie a prevádzku integrovaného informačného systému na dobu 15 rokov spoločnostiam ARDSYSTÉM, s.r.o. Žilina a ARD, spol. s r.o. Žilina. Mesto nesúhlasí so stanoviskom firmy MAGA servis s.r.o. Bratislava zo dňa 10. 09. 2013 v bode číslo 2 z dôvodu, že samospráva nemôže ručiť za cudzí záväzok svojím majetkom

Mesto má zámer prenajať reklamné plochy z dôvodu osobitného zreteľa. V súlade s § 9 a ods. 9 pís. c, pred schvaľovaním nájmu z dôvodu hodného osobitného zreteľa najskôr musí obec zverejniť najmenej na dobu 15 dní pred schvaľovaním nájmu, na svojej úradnej

tabuli a na svojej internetovej stránke zámer prenajať majetok z dôvodov hodných osobitného zreteľa. Nie je teda možné naraz schvalovať aj zámer a už aj nájomnú zmluvu. Najskôr musí byť schválený zámer s uvedením dôvodov hodných osobitného zreteľa, tento musí byť zverejnený zákonom predpísaným spôsobom. Až po zverejnení zámeru je možné schvalovať zmluvu. Zo zverejneného zámeru musí byť zrejmé, že ide o zámer prenajať z dôvodov hodných osobitného zreteľa a tieto dôvody musia byť vyšpecifikované. Pokiaľ sa týka posúdenia zmluvy, pre to aby som ju vedela posúdiť potrebujem k nej podrobnejšie informácie, čo pre krátkosť času nie je možné

primátor - prečítal pripravený návrh uznesenia č.71/2013

a otvoril diskusiu

Sopko - pokiaľ sa podpíše táto zmluva v akom časovom horizonte začne táto firma pracovať na tomto, aby sme videli výsledok

prednosta - mesiac od podpísania zmluvy

babinec- aký prenájom pozemku

prednosta - kde budú stĺpiky, buď to bude na verejnom osvetlení, aj keď to budú len stĺpiky, sú to pozemky mesta

Babinec - nepôjde o pozemky súkromníkov

prednosta - dávali sme zreteľ na to, aby to boli pozemky mesta, s firmou sme to prešli

primátor - prečítal ešte raz návrh uznesenia č.71/2013 a požiadal doplniť podľa ktorého zákona bude uzatvorená nájomná zmluva

Uznesenie č. 71/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach

prerokovalo prenájom časti svojho majetku určeného na vybudovanie integrovaného informačného systému pre ARDSYSTÉM, s.r.o. , ARD, spol. s r.o., dôvody hodné osobitného zreteľa na prenájom a zmluvu o vybudovaní integrovaného systému mesta, **schvaľuje** prenájom časti svojho majetku určeného na vybudovanie integrovaného informačného systému pre ARDSYSTÉM, s.r.o. , ARD, spol. s r.o., Nájomná zmluva bude uzatvorená v súlade s § 9a,ods 9 písm.c. prísl. zákona. Dôvodom hodným osobitného zreteľa je to, že nájomca vybuduje a bude prevádzkovať a udržiavať integrovaný informačný systém mesta Rajecké Teplice bezodplatne, podľa predloženého návrhu zmluvy.

Odporúča primátorovi mesta uzavrieť zmluvu o úprave vzájomných záväzkových vzťahov pri budovaní integrovaného informačného systému mesta Rajecké Teplice a prenájme pozemkov

odporúča primátorovi mesta podpísať zmluvu o úprave vzájomných záväzkových vzťahov pri budovaní integrovaného informačného systému mesta Rajecké Teplice a prenájme pozemkov

ZA:7 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0
(nepřítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

Add 8/ Informatívna správa - Diaľničný privádzač Lietavská Lúčka

primátor -prečítal informatívnu správa o stavbe „Diaľničný privádzač Lietavská Lúčka“. Mestu Rajecké Teplice bol v mesiaci jún doručený zámer Ministerstva životného prostredia SR o posúdení vplyvov na životné prostredie stavby „ Diaľničný privádzač Lietavská Lúčka“. Mesto Rajecké Teplice k uvedenému zámeru dalo nesúhlasné stanovisko vzhľadom k tomu, že:

- trasa privádzača je navrhovaná od križovatky Solinky - Žilina až po okružnú križovatku na ceste I/64 v k.ú. Porúbka v tesnej blízkosti Campingu Slnečné skaly (koniec trasy vid'. príloha).

Koniec trasy privádzača a obchvat obce Porúbka bol riešený v rámci projektu stavby „I/64 Porúbka - obchvat“, na ktorú už bolo vydané územné rozhodnutie pod. č. 6826/2010-55331/2010-OSŽP-AŠ zo dňa 11. 08. 2010. Mesto Rajecké Teplice nebolo účastníkom konania aj napriek tomu, že navrhovaná časť napojenia okružnou križovatkou na cestu I/64 sa nachádza v tesnej blízkosti katastrálneho územia Poluvsie nad Rajčankou.

- predložený zámer neobsahoval vplyv stavby na vyhlásené územie európskeho významu NATURA 2000 SKUEV0667 Slnčné skaly. Následne bolo zvolané prerokovanie návrhu zámeru v rozsahu hodnotenia, kde mesto trvalo na novej polohe zjazdu vzhľadom na lokalitu Camping Slnčné skaly, ako aj na vyhodnotenie vplyvu navrhovanej činnosti na SKUEV0667 Slnčné skaly.

Otvoril diskusiu k tejto informatívnej správe

Na mape pozreli diaľničný privádzač

primátor - mestská rada Mestského zastupiteľstva v Rajeckých Tepliciach odporúča Mestskému zastupiteľstvu v Rajeckých Tepliciach prijať Uznesenie č.72/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach prerokovalo a berie na vedomie informatívnu správu o stavbe,, Diaľničný privádzač Lietavská Lúčka"

ZA:7 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0
(neprítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

Add 9/ Správa nezávislého audítora o overení konsolidovanej účtovnej závierky k 31. 12. 2012

primátor - sú to povinnosti vyplývajúce zo zákona, každý rok predkladáme mestskému zastupiteľstvu, oboznámil poslancov s obsahom správy

primátor - prečítal návrh na Uznesenie č. 73/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach prerokovalo a berie na vedomie informatívnu správu nezávislého audítora o overení konsolidovanej

účtovnej závierky k 31. 12. 2012

ZA:7 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0
(neprítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

Add 10/ Domov sociálnych služieb - určenie ďalšieho postupu

primátor -na minulom mestskom zastupiteľstve bola schválená komisia, aby sa stretávala....

prebehlo niekoľko sedení, stretnutí a prerokovali sme množstvo súvisiacich vecí s domovom sociálnych služieb, pristúpili sme aj k určitému záveru, na základe ktorého sme pripravili uznesenie

prednosta - prečítal stanovisko vo veci ponuky---cena

primátor - poďakoval prednostovi a následne prečítal stanovisko JUDr. Kataríny Pialovej advokátky, vyjadrenie k variantu 2 - Domov sociálnych služieb prezentovanému v liste realizačného tímu zo dňa 10. 09. 2013 zaujíamam nasledovné stanovisko. Záujemca prezentuje pomoc a podporu mesta Rajecké Teplice pri vybudovaní zariadenia Domov sociálnych služieb ako založenie majetku mesta / nehnuteľnosti/ , ktoré by zabezpečovalo zväzok tretieho subjektu voči bankovej inštitúcii.

Mesto však môže použiť nehnuteľný majetok len ako záruku na vlastné ručenie alebo na ručenie tretej osobe, ktorú mesto zriadilo alebo založilo.

Aj v prípade realizácie projektov verejno-súkromného partnerstva, v prípade, že by mesto vložilo nehnuteľný majetok do spoločného podniku, tento majetok sa označuje ako majetok prioritný a nie je možné ho použiť na zabezpečenie záväzkov spoločného podniku ani tretej osoby.

Realizácia navrhnutého variantu 2 pre rozpor so zákonnou úpravou neprichádza do úvahy.

Primátor - bolo to prerokované aj na zasadnutí mestskej rady, vtedy sme uvažovali o dvoch variantoch, nie je záujem o kúpu objektu v zmysle znaleckého posudku. Zaoberáme sa preto len variantu číslo 2

Rostášová - mám dve otázky, majú záujem o kúpu s pozemkom. Druhá otázka -právne vyjadrenie čo sme teraz dostali, prišlo neskoro, až dnes. My sme ich nechali v tom, že ak mestské zastupiteľstvo schváli, by sme išli do rizika, že by sme išli v tom-

primátor -je to majetok mesta, nemôžeme ručiť

Rostášová - s pozemkom by to kúpili

primátor - neuvažovali vôbec kúpiť

Brath - jeden čas uvažovali kúpiť, vtedy nevedeli cenu

Rostášová - čo ďalej , budeme čakať

Sopko - prijali sme dali sme odporúčanie, aby sa postupne začalo pripravovať, že začneme samy s opravami, 50 percent aby sme neprekročili zaťaženosť, pripraviť projekčne, finančne čo by bolo treba, dopracovať projektovú dokumentáciu

primátor- možno premenujeme názov

Fajbík - myslíme na to s budovami, v Oščadnici som bol na úrade, na zastávke v škôlke a ide mi o ucelovanie budov. Všetko, aby bolo bližšie, aby sme sa nenachodili. Centrum- všetko blízko, aby sme sa nenachodili.

Babinec- bol som poslancom aj za p. Kasmana, rodičia povedali, že chceme škôlku dole, tam sú mladé rodiny

Rostášová - názor sa zmenil, za mnou chodia ľudia, aby škôlka bola tu hore, bližšie k centru, iste by to bolo nákladné.

primátor - myslím si, že máme jednu z najkrajších materských škôl. Ak potrebujem tu službu, tak si to viem zariadiť. Sú tu určité limity, ktoré nás nepustia, máme územný plán

primátor - prečítal návrh na uznesenie č.

ZA:6 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 1
(nepřítomní p. Ladislav Šálek, p. Jozef Knapec)

Add 11/ Žiadosti občanov- stanoviská z odborných komisií

A/ Komisia finančná, podnikateľská a cestovného ruchu - predseda Ing. Alexander Sopko

B/ Komisia sociálnych vecí, kultúry, vzdelávania, športu, mládeže a verejného poriadku - predseda Prof. Ing. Mária Rostášová, PhD.

C/ Komisia výstavby, územného plánu a ochrany životného prostredia predseda p. Vladimír Brath

primátor - zasadali tri komisie. Požiadal predsedu komisie finančnej, podnikateľskej a cestovného ruchu Ing. Alexandra Sopku, aby povedal o žiadostiach a podnetoch riešených v ich komisii

Ing. Alexander Sopko - zasadnutie komisie finančnej, podnikateľskej a cestovného ruchu sa uskutočnilo 13. marca 2013. Prítomní: Ing. Alexander Sopko, JUDr. Štefan Stehlík, Ladislav Šálek, Drahoslava **Pagáčová**- ospravedlnená, Janka Bohiníková, Ing. Vladimír Dikant, Ing. Pavol Hucík. Prizvaní: Anna Grupáčová, Ing. Igor Masaryk a Mgr. Andrea Čerňanská Černáková - CVČ Rajecké Teplice.

Zaoberali sme sa:

Mám pred sebou presný rozpis opráv domov smútku, osobne beriem, tieto nutné opravy poslúžia danému účelu.

Rostašová - preinvestujeme 2600,- eur

Brath- dom smútku si vyžaduje sanovanie havarijného stavu, 3000 sme chceli rozdeliť

Pagáč- vymenia sa len lišty na dome smútku zasilikonujú sa skla, urobí sa fasáda. Všetko je havarijný stav.

Tak hľadajme inú položku v rozpočte, aby sme pomohli ihrisku v Poluvsí. My sme hľadali možnosť riešiť aj havarijný stav v dome smútku aj pomôcť ihrisku. Rozdeľme to. Rozanalyzujme práce.

Sopko - nech sa zrealizujú práce na ds tak ako sú vyčíslené Skúsime po 3 q nájsť finančné prostriedky.

Fajbík - ja sa snažím aby bolo niečo v Poluvsí, moje záujmy sú zosmiešňované. V rozpočte neboli peniaze na schody. Z fasády idú peniaze na schody.

Bohiníková - v 3000,- je údržba budov- nielen Poluvsie ale aj Rajecké Teplice

Brath- havarijný stav je vypadnutie okien, tak sme to išli pozrieť

Bohiníková - kde ste povedali že ide o havarijný stav

Piala - okno je labilné, lišty sú zhníle, prečo to nedáme do rozpočtu

Brath - tak hľadajme niekde inde

Sopko - peniaze boli rozpočtované a máme to tu podrobne rozpísané načo boli rozpočtované

Grupáčova- navrhujem zapracovať do rozpočtu r. 2014

Fajbík - urobme to ihrisko, potom budú voľby a nestihneme

Babinec- treba dať do návrhu rozpočtu

primátor - nie je problém operatívne si sadnúť, bude aj zmena rozpočtu

Sopko - netreba prijímať uznesenie, stačí keď je to v zápisnici a budeme na to myslieť

primátor - poďakoval poslancom

Sopko- zvýšila sa návštevnosť Rajeckých Teplíc, mnohí sa pýtajú ako sa kde dostať, či by sme nevybudovali vyhliadku na skalkách so zábradlím, kde by bola vyhliadková veža. Ľudia požadujú takéto niečo zrealizovať

Babinec- les nie je náš, nemôžeme budovať na cudzom. Stromy nad ihriskom sú dolámané, mňa srdce bolelo kde som to videl. Nápad je to veľmi dobrý

Sopko - je to jedna z ďalších atrakcií, je to podnet z našej komisie

primátor - samozrejme s ich súhlasom, skúsime to vyhodnotiť. Viac menej máme pripravený projekt.

Zafková - 2-krát nebol projekt podporený, lesy majú za úlohu vybudovať takéto náučné chodníky. Lesy to len vítali.

Babinec- lesy by mali vyčistiť okolie chodníkov od tráv

primátor - dodatočne nám prišla žiadosť o zabratie verejného priestranstva- tam kde bol kedysi osadený novinový stánok, poniže Veľkej Fatry. Na tržnici dnešným dňom sú ponúkané takéto služby, usúdili sme, že by to nebolo vhodné. Z viacerých hľadísk sa nám to zdá nevhodné.

Barčiak - prečo by tu nemala byť konkurencia, je to malé. Prázdne miesto je horšie ako keby tam niečo stálo

Brath- konkurencia nevadí, len nájsť vhodné miesto. Bolo by to možno dobré

Fajbík - pri stole sa ťažko rozhoduje

primátor - rozmery vieme. Potrebujú 2,5 m a v križovatke 1 m chodník je málo

primátor - prečítal návrh na Uznesenie č. 81/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach prerokovalo žiadosť p. Marty Hudekovej vo veci zabratia verejného priestranstva na pozemku mesta (rýchle občerstvenie GYROS), a zamietla žiadosť p. Marty Hudekovej o zabratie verejného priestranstva

ZA:4 PROTI: 3 ZDRŽAL SA: 1
(nepřítomný p. Ladislav Šálek)

primátor - konštatoval, že žiadosť bola zamietnutá, budeme rokovať o inej lokalite alebo o menšom stánku.

Brath- komisia výstavby, územného plánu a ochrany životného prostredia nemá nič na prejednanie

Prof. Ing. Mária Rostášová, PhD.- predsedkyňa komisie sociálnych vecí, kultúry, vzdelávania, športu, mládeže a verejného poriadku Zasadli sme 05. septembra 2013. Zo sociálnej oblasti sme prejednali štyri žiadosti: p. Miroslavy Majerčíkovej, p. Jána Piala, p. Janky Záňovej a p. Soni Šimúnovej. Jednotlivým žiadostiam sme sa venovali a navrhli rôzne výšky financ. príspevkov. Dáme na podpis pánovi primátorovi.

Oblasť vzdelávania- p. Babinec nás oboznámil zo začiatkom šk. roka, štatistika koľko detí je na škole či trend je pozitívny. Do 15. septembra bude štatistika. Škola má znížené počty detí zo Stránskeho. Upozornil o poškodzovaní dobrého mena školy. Vo veci Krakov bude p. Babinec informovať v októbri. Hovorili sme, aby p. riaditeľ predložil správu o plnení nápr. opatrení k šikanovaniu. Prehľadnocovali sme a dnes sme aj schválili v uznesení požiadavku vypracovania správy -riaditeľ základnej školy. Riaditeľ prejavil ochotu a bez problémov takúto správu predloží.

Oblasť CVČ- od posledného zasadnutia bola zvolaná rada, avšak sa nezišla. Ministerstvo musí schváliť žiadosť o vyradení CVČ. Na ministerstve sa výrazne prehodnocuje- možno sa to vráti k pôvodne poskytovaní príspevkov. Chceme, aby majetok CVČ bol zachovaný p. Bieliková ma požiadala, aby som na MsZ upozornila, na nesprávne uvedenú výšku platov na minulom MsZ. Platy rozhodne nedosahovali hodnotu, ekonomicky oprávnené náklady. Na budúce zasadnutie komisie chceme pozvať p. Veselického. Názory ľudí, ktorí hovorili o prostredí Rajeckých Teplic, oplotenie nevhodné. Ľudia si nevážia stromy, je to smutné. Požiadala mesto, aby sa spojil -budova Lesnej správy, je miesto plné myši a podkanov. Pri železničnej stanici, treba vyzvať ŽSR, aby vyčistili tieto priestory

Požiadala mestskú políciu o kontrolu- zbierky pred budovou COOP Jednota, ľudia nevedia či sú to legálne zbierky. Pýtala som si preukaz, nebolo na ňom nič vidieť, bol zničený. Chýba nám vyjadrenie CVČ, tak ministerstvo nevyradí zo siete CVČ. Je zrušené, ale nie je vyradené zo siete. Nemusí byť vyradené zo siete.

Babinec- CVČ- informoval som o tom, že mesto má právo zrušiť, ale ministerstvo vyradzuje, ja som navrhol, je možné že ku koncu kalendárneho roka sa nájdu peniaze, že niektorá činnosť z CVČ bude fungovať.

Mestské zastupiteľstvo môže zmeniť uznesenie.

K 15. septembru- počet žiakov /tuším 274 detí/, je to zverejnené na internete.

Krúžky- máju 15 zaevidovaných. Počet detí pokleslo, je to prirodzený pokles. ZŠ potrebuje klud, aby nezasahovali negatívne vplyvy zvonku. Akcie na meste- priestoru bolo málo, kúpele majú súkromné záležitosti, mrzelo ma, že akcia, ktorá bola v réžii domácich ľudí, dvaja či traja ľudia tu boli. Mohla by to byť tradícia, je to škoda. Odbor ŽP- SLK zavádzali 4 stromy, skapalo ale 11 stromov. ŽP asi nechráni zeleň. Prišli sme aj o finančné prostriedky, prispievali nám SLK na kultúrne podujatie. Je to môj názor, prepáčte, pohľad viacerých ľudí je takýto. Na schodoch našej bytovky behajú podkany. Zariadenie majú svojich majiteľov, rád by som vedel, kto je vlastníkom. Nestačí to, že to iba ohradili.

primátor - poďakoval za podnety

prednosta - nesúhlasím s vami, my niečo zakážeme v rámci zákona a my nemôžeme zato že to poruší, riešime veci

primátor - prebieha šetrenie, nesúhlas bol opodstatnený realitná kancelária z Banskej Bystrice je vlastníkom. Dnes sa oficiálne otvorili bazény, boli sme prítomní, nemyslím, že máme zlé vzťahy s kúpelmi. Predseda predstavenstva sa ohlási a chodí na úrad. Ja tiež chodím do SLK RT a riešime veci. Bolo niekoľko stretnutí ako pôjdeme v lete s kultúrnymi programy. SLK išli samé. Mesto samé. Nie je všetko ideálne, SLK majú nejakú predstavu a nie vždy súhlasia s mestom. Je tu stavebný zákon, nikto ho nesmie porušovať.

Včelársku nedeľu nám pokazilo aj počasie, dopoludnia bola prednáška, v zasadačke na prednáške bol celkom pekný počet ľudí. Skončilo to okolo 14 h. potom bolo slávnostné ocenenie. Navonok to možno nebolo vidieť pretože to prebiehalo vo vnútri. Akcia splnila účel, možno na budúce ak bude pekné počasie bude aj viac ľudí.

Neporiadok na železničnej stanici je sústavný problém, žiadame ich a prídu, opäť ich požiadame

Add 12/ Rôzne

primátor - prečítal návrh na Uznesenie č. 75/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach prerokovalo a berie na vedomie informatívnu správu OZ Kultúra za obdobie január až august 2013 v súlade s uznesením č.4/2009 schváleným MsZ na XIX. riadnom zasadnutí zo dňa 02. 07. 2009

ZA:8 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 0
(nepřítomný p. Ladislav Šálek)

Z mestskej rady vzišla požiadavka preveriť stavbu. Či sa nestavia väčší objekt ako bolo povolené, nad rámec stavebného povolenia. Parkovanie na vlastnom pozemku, aby sa nezatažovala cesta- ulica to slepá ulica.

primátor - Dolná. Je navrhujeme zvolať štátny stavebný dohľad

Uznesenie č. 76/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach prerokovalo žiadosť ZŠ Rajecké Teplice o zmenu VZN č.61/2009 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy školských zariadení na území mesta- z mesačne na polročne
a **zamieta** žiadosť ZŠ Rajecké Teplice o zmenu VZN č.61/2009 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy školských zariadení na území mesta- z mesačne na polročne

ZA:7 PROTI: 0 ZDRŽAL SA: 1 Mgr. Branislav Babinec
neprítomný: Ladislav Šálek

Uznesenie č. 74/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach prerokovalo stanovisko firmy MAGA servis s.r.o. Bratislava zo dňa 10. 09. 2013 k možnostiam vytvorenia Domova sociálnych služieb v budove bývalej Materskej školy Rajecké Teplice na Ulici Pri Bystričke
a **nesúhlasí** so stanoviskom firmy MAGA servis s.r.o. Bratislava zo dňa 10. 09. 2013 v bode číslo 2 z dôvodu, že samospráva nemôže ručiť za cudzí záväzok svojím majetkom

Hlasovanie:
Za: 6 proti: 0 zdržal sa: 1

neprítomní : Ladislav Šálek, Jozef Knapec

Uznesenie č. 77/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach prerokovalo informatívnu správu o voľbách do orgánov samosprávnych krajov, ktoré sa uskutočnia 09. novembra 2013-o plnení organizačno-technického zabezpečenia volieb a berie na vedomie plnenie organizačno-technického zabezpečenia volieb do orgánov samosprávnych krajov, ktoré sa uskutočnia 09. novembra 2013

Hlasovanie:
Za: 8 proti: 0 zdržal sa: 0
neprítomný: Ladislav Šálek

prednosta- informoval- optický kábel (Nelson)
primátor- informoval, že prebehli cyklistické preteky o vyhovení SAD Žilina vo veci zachádzania spojov pred školu

Add 13/ Diskusia

Fajbík- list na vedenie Agrožiaru -kravy nech zodpovední odháňajú, lebo lámu lipy

Mestský rozhlas k vodojemu Poluvsie

Pagáč- áno, mestský rozhlas funguje

Knapec- pri kostole sme vyrezali suchú lipu, je tam teraz len kríž, jedna lipa, divné

Barčiak- ako parkujú auta, pozor výjazd vozidiel

primátor- možnosť dopravného značenia, podnet na samosprávny kraj

Babinec- beriem si to na seba, prepáčte pán prednosta hovoril správne

primátor - dal hlasovať za nasledovné uznesenia: **Uznesenie**

č. 78/2013 Mestské zastupiteľstvo v Rajeckých Tepliciach prerokovalo list ŽSK, odbor dopravy a regionálneho rozvoja zo dňa 23. 08. 2013

