

Smernica č. 1/2015

ktorou sa upravuje postup pri zverejnení informácií na úradnej tabuli a na internetovej stránke Mesta Rajecké Teplice – v platnom znení

Primátorka Mesta Rajecké Teplice v súlade s § 16 ods. 3 zákona NR SR číslo 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, vydáva nasledovnú vnútroorganizačnú smernicu:

§ 1

Úvodné ustanovenia

Účelom tejto smernice je určiť umiestnenie úradných tabúl Mesta Rajecké Teplice (ďalej len "mesto") pre účely zverejnenia informácií, verejných oznamov, vyhlášok a nariadení mesta a orgánov verejnej správy, a stanoviť postup pri zverejnení informácií na úradnej tabuli mesta ako aj na internetovej stránke mesta.

§ 2

Zverejnené informácie

1. V súlade s ust. zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) sa na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta zverejňujú:

- a) termíny zasadnutí mestského zastupiteľstva a návrh programu rokovania mestského zastupiteľstva aspoň tri dni pred zasadnutím mestského, alebo ak ide o mimoriadne zasadnutie - aspoň 24 hodín pred jeho konaním v súlade s § 12 ods.1 zákona o obecnom zriadení,
- b) návrhy všeobecne záväzných nariadení mesta najmenej 15 dní pred rokovaním mestského zastupiteľstva v súlade s § 6 ods.3 zákona o obecnom zriadení,
- c) schválené všeobecne záväzné nariadenia mesta najmenej 15 dní v súlade s § 6 ods. 8 a 9 zákona o obecnom zriadení,
- d) návrh rozpočtu a záverečný účet mesta ako aj vyhlásenie dobrovoľnej zbierky najmenej 15 dní podľa § 9 ods. 2 zákona o obecnom zriadení,
- e) rozhodnutie súdu na 6 mesiacov od nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia súdu podľa § 6a ods.3 zákona o obecnom zriadení,
- f) uznesenie súdu o pozastavení účinnosti všeobecne záväzného nariadenia, až do času kým nie je zrušené alebo nestratí platnosť podľa § 6b zákona o obecnom zriadení,
- g) návrh plánu kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra najneskôr 15 dní pred prerokovaním v zastupiteľstve podľa § 18f ods. 1 písm. b) zákona o obecnom zriadení.

2. V súlade s § 9a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov sa na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta zverejňuje zámer mesta predať svoj majetok a jeho spôsob.

3. V súlade § 5 ods.1 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“) sa na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta povinne zverejňujú informácie:

- a) spôsob zriadenia, právomoci a kompetencie, popis organizačnej štruktúry,
- b) miesto, čas a spôsob akým možno získať informácie a informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, sťažnosť alebo iné podanie,
- c) miesto lehotu a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmavania vrátane požiadaviek, ktoré musia byť splnené,

- d) postup pri vybavovaní žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať,
- e) prehľad predpisov, podľa ktorých koná a rozhoduje alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb vo vzťahu k mestu,
- f) sadzobník správnych poplatkov, ktoré mesto vyberá za správne úkony, a sadzobník úhrad za prístupňovanie informácií.

4. V súlade s § 5 ods. 2 a 8 zákona zákon o slobode informácií sa na úradnej tabuli mesta a internetovej stránke mesta zverejňujú ďalej:

- a) termíny zasadnutí mestského zastupiteľstva a návrh programu rokovania mestského zastupiteľstva,
- b) zápisnice zo zasadnutí mestského zastupiteľstva,
- c) návrhy všeobecne záväzných nariadení mesta ,
- d) schválené všeobecne záväzné nariadenia mesta , ako aj úplné znenia platných všeobecne záväzných nariadení,
- e) údaje o dochádzke poslancov mestského zastupiteľstva.

5. V súlade s § 5 ods. 6 zákona o slobode informácií sa na úradnej tabuli mesta a internetovej stránke mesta zverejňuje označenie nehnuteľnej veci vrátane bytov a nebytových priestorov a hnutelnej veci, ktorej nadobúdacia cena bola vyššia ako 20-násobok minimálnej mzdy vo vlastníctve mesta, ktoré mesto previedlo do vlastníctva, alebo ktorý prešiel do vlastníctva inej osoby než orgánu verejnej moci, dátum prevodu alebo prechodu vlastníctva a právny titul, ako aj informácie o osobných údajoch a iných identifikačných údajoch osôb, ktoré nadobudli tento majetok do vlastníctva, a to v rozsahu:

- a) meno a priezvisko, názov alebo obchodné meno,
- b) adresa pobytu alebo sídlo,
- c) identifikačné číslo, ak ide o právnickú osobu alebo fyzickú osobu – podnikateľa, po dobu najmenej 1 roka odo dňa, keď došlo k prevodu alebo prechodu vlastníctva.

6. Na internetovej stránke mesta sa ďalej zverejňujú úplné znenia platných všeobecne záväzných nariadení mesta.

7. V súlade s § 23 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) sa na úradnej tabuli mesta zverejňuje návrh územného plánu zóny najmenej na 30 dní s výzvou pre fyzické osoby a právnické osoby, aby sa k nemu vyjadrili.

8. V súlade s § 27 ods. 4 stavebného zákona sa na úradnej tabuli mesta zverejňujú záväzné časti územnoplánovacej dokumentácie vyvesením na úradnej tabuli najmenej na 30 dní.

9. V súlade s § 11 ods. 1 a 2 zákona č. 84/1990 Zb. o zhromažďovanom práve sa na úradnej tabuli mesta zverejňuje rozhodnutie o zákaze zhromaždenia alebo čase jeho ukončenia v deň vydania rozhodnutia až do dňa, v ktorom sa má zhromaždenie konať. Vyvesením na úradnej tabuli je rozhodnutie zvolávateľovi doručené.

10. V súlade s § 5 ods. 1 zákona č. 490/1991 Zb. o spôsobe vykonávania referenda sa na úradnej tabuli mesta zverejňuje oznámenie o vyhlásení referenda do 5 dní odo dňa rozoslania čiastky Zbierky zákonov, v ktorej je oznámenie o vyhlásení referenda uverejnené,

až do ukončenia hlasovania v meste.

11. V súlade s § 5 zákona č. 253/1998 Z.z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, sa na úradnej tabuli mesta zverejňuje oznámenie, že bola alebo má byť doručená písomnosť občanovi, ktorému bol trvalý pobyt zrušený podľa § 7 ods. d) až g) cit. zákona a v zmysle ktorého adresa sídla mestského úradu je adresou občana na účely doručovania písomností od orgánov verejnej správy a iných štátnych orgánov.

12. V súlade s ustanoveniami § 1 a písm. b) bodu 1 a násl. zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 563/2009 Z.z.“) sa na úradnej tabuli mesta zverejňuje:

- a) dražobná vyhláška na predaj hnuteľných vecí najmenej 15 dní pred konaním dražby podľa § 121 ods. 1 zákona č. 563/2009 Z.z.,
- b) predaj hnuteľných vecí na základe ponuky oznamom najmenej 15 dní pred termínom podania písomných ponúk podľa § 125 ods. 2 zákona č. 563/2009 Z.z.,
- c) dražobná vyhláška o daňovej exekúcii predajom nehnuteľnosti najmenej 30 dní pred dňom uskutočnenia dražby podľa § 133 zákona č. 563/2009 Z.z..

13. Na úradnej tabuli mesta sa zverejňujú i ďalšie informácie mesta a iných orgánov verejnej správy podľa osobitných predpisov.

14. V súlade s § 5 ods. 7 zákona č. 29/2015 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov sa na úradnej tabuli mesta zverejňuje výsledok vybavenia petície a to do desiatich pracovných dní od jej vybavenia.

15. V súlade s internou smernicou č. 2/2015 o vnútornom systéme vybavovania podnetov súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti Čl. 3 je hlavná kontrolórka mesta povinná zverejňovať na úradnej tabuli, internetovej stránke mesta a na mieste prístupnom pre zamestnancov spôsoby podávania podnetov a kontaktné údaje zodpovednej osoby.

§ 3

Úradná tabuľa

1. Úradnou tabuľou je tabuľa označená „Úradná tabuľa“, v správe mesta, Umiestnená v priestoroch Mestského úradu v Rajeckých Tepliciach (ďalej len „MÚ“) alebo na inom vhodnom mieste na území mesta. Na úradnej tabuli sa zverejňujú informácie podľa § 2 smernice, oznamy, vyhlášky a nariadenia mesta a orgánov verejnej správy podľa osobitných predpisov pre občanov mesta (ďalej len „informácie“).

2. Úradná tabuľa sa nachádza v Meste Rajecké Teplice na mieste:
Námestie SNP 29/1, (v budove MÚ),

3. Informácia je zverejnená dňom vyvesenia na úradnej tabuli.

§ 4

Evidencia

1. Evidenciu informácií zverejnených na úradnej tabuli mesta (ďalej len „evidencia“) vedie príslušný zamestnanec mesta (ďalej len „zamestnanec“). Evidenciu je povinný viesť tak, aby poskytovala údaje potrebné na kontrolu zverejnených informácií. Evidencia musí

obsahovať najmä tieto údaje:

- označenie žiadateľa, ktorý zverejnenie informácie žiada (meno a priezvisko/ názov osoby),
- adresa žiadateľa (trvalý pobyt/ sídlo),
- označenie veci, čoho sa zverejnenie týka,
- dátum vyvesenia,
- dátum zvesenia,
- meno, priezvisko osoby, ktorá vyvesenie/zvesenie zabezpečí.

2. Zamestnanec zodpovedný za evidenciu zodpovedá za správnosť a úplnosť, a za včasné a riadne vedenie evidencie zverejnených informácií.

§ 5

Podmienky vyvesenia a zvesenia

1. Písomnosti mesta pre účely zverejnenia informácií pripravuje príslušný zamestnanec v potrebnom počte, ktorý je zodpovedný za správnosť a úplnosť predloženého materiálu na zverejnenie. Písomnosti iných orgánov verejnej správy určených na zverejnenie podľa osobitných predpisov pripraví na zverejnenie zamestnanec, ktorému bola písomnosť doručená.

2. Písomnosti pre účely zverejnenia príslušný zamestnanec odovzdá zamestnancovi podateľne najneskôr v deň zverejnenia.

3. Zamestnanec podateľne materiál určený na zverejnenie zapíše do evidencie a na písomnosti vyznačí dátum vyvesenia, dátum zvesenia a svoj podpis.

4. Za vyvesenie a zvesenie písomností na jednotlivých úradných tabuliach mesta zodpovedá:

zamestnanec podateľne na mieste podľa § 3 ods. 2 smernice zamestnanec podateľne,

5. Zamestnanec podateľne zodpovedá za to, aby písomnosti na zverejnenie boli na všetkých úradných tabuliach mesta podľa § 3 ods. 2 smernice vyvesené a zvesené riadne a včas.

6. Zvesenú písomnosť zamestnanec podateľne odovzdá zamestnancovi, ktorý o vyvesenie požiadal.

§ 6

Osobitné ustanovenia

1. Na zverejnenie informácií na internetovej stránke mesta a na vedenie evidencie zverejnených informácií sa primerane vzťahujú ustanovenia tejto smernice o zverejnení informácií na úradnej tabuli mesta .

2. Evidenciu informácií zverejnených na internetovej stránke mesta vedie a informácie na internetovej stránke umiestňuje príslušný zamestnanec mesta (ďalej len „zamestnanec“). Informácie týkajúce sa Mestského zastupiteľstva Rajecké Teplice na internetovej stránke mesta umiestňuje príslušný zamestnanec mesta.

3. Príslušný zamestnanec mesta informáciu bezodkladne, najneskôr v deň doručenia e-mailovej správy, umiestni na internetovej stránke mesta . V prípade jeho neprítomnosti zverejnenie zabezpečí jeho nadriadený.

4. Touto smernicou nie sú dotknuté práva a povinnosti osôb, ktoré na základe osobitných zmlúv zabezpečia pre mesto internetovú stránku mesta a jej aktualizáciu.

§ 7
Záverečné ustanovenia

1. Smernica nadobúda účinnosť dňom 01. januára 2015.

Mgr. Katarína Hollá
primátorka mesta