Zmluva o poskytovaní služieb
uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**")

(ďalej len „**Zmluva**")

Článok I.
Zmluvné strany

Poskytovateľ:	**DATALAN, a. s.**
Sídlo:	Krasovského 14, 851 01 Bratislava
IČO:	35 810 734
IČ DPH:	SK2020259175
Registrácia:	v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č.: 2704/B
Zastúpený:	Ing. Marek Paščák, predseda predstavenstva
Bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka a. s.
SWIFT KÓD:	SU
IBAN:	SK

(ďalej len „**Poskytovateľ**")

a

Objednávateľ:	**Mesto Rajecké Teplice**
Sídlo:	Nám. SNP 29/1, 013 13 Rajecké Teplice
IČO:	00321591
DIČ:	2020637124
Registrácia:	
zastúpený:	Mgr. Katarína Hollá, primátor
Bankové spojenie:	VÚB a.s.
IBAN:	SK67 0200 0000 0000 2252 2432

(ďalej len „**Objednávateľ**")

Poskytovateľ a Objednávateľ spoločne aj ako „**zmluvné strany**" alebo každý samostatne ako „**zmluvná strana**".

Článok II.

Úvodné ustanovenia

1. Poskytovateľ a Objednávateľ sa dohodli na rozšírení informačného systému MEMPHIS správa registratúry (ďalej len „MEMPHIS") o modul slúžiaci na prepojenie registratúry na Ústredný portál verejnej správy (ďalej len „**modul prepojenia registratúry na ÚPVS**"). Za účelom správy a technickej podpory novo dodaného modulu prepojenia registratúry na ÚPVS uzatvárajú zmluvné strany túto Zmluvu.

Článok III.
Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje v súlade s platnými právnymi predpismi a touto Zmluvou poskytovať Objednávateľovi služby súvisiace s technickou podporou modulu prepojenia registratúry na ÚPVS, a to najmä:
   a) poskytnutie modulu a zriadenie prepojenia registratúry na ÚPVS (eGOV connector),
   b) služby systému pre zadávanie výpadkov, prostredníctvom ktorého bude Objednávateľovi umožnené nahlasovať výpadky modulu prepojenia registratúry na ÚPVS,
   c) Hot-line, prostredníctvom ktorej bude Objednávateľovi umožnené nahlasovať výpadky modulu prepojenia registratúry na UPVS v prípade nedostupnosti systému pre zadávanie výpadkov,
   d) služby pravidelnej servisnej podpory formou servisných zásahov do modulu prepojenia registratúry na ÚPVS.
2. Hot-line – je kontaktné telefonické centrum Poskytovateľa, prostredníctvom ktorého musí byť Objednávateľom nahlásený vzniknutý výpadok modulu prepojenia registratúry na ÚPVS.
3. Miestom poskytovania služieb sú prevádzky Poskytovateľa, pričom služby môžu byť poskytnuté prostredníctvom bezpečného vzdialeného pripojenia, telefónnymi konzultáciami alebo zásahom na mieste Objednávateľa, resp. na mieste určenom Objednávateľom.
4. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby vždy podľa potreby a na základe požiadavky alebo objednávky Objednávateľa, v súlade s podmienkami tejto Zmluvy.
5. Objednávateľ sa zaväzuje za služby poskytované Poskytovateľom na základe tejto Zmluvy zaplatiť Poskytovateľovi odmenu v súlade s čl. VI. tejto Zmluvy.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že požiadavky Objednávateľa na zmeny nastavení informačného systému na správu registratúry MEMPHIS alebo modulu prepojenia registratúry na ÚPVS nie sú predmetom tejto Zmluvy. V prípade, ak bude mať Objednávateľ o takéto služby záujem, zmluvné strany si osobitnou dohodou stanovia podmienky a odplatu za poskytnutie takýchto služieb.
7. Špecifikácia funkcionality modulu je uvedená v prílohe č. 3 „Špecifikácia modulu pripojenia registratúry na UPVS a poskytovaných služieb".

Článok IV.
Pravidlá poskytovania služieb

1. V prípade zistenia poruchy, výpadku alebo problému modulu prepojenia registratúry na ÚPVS, sa Poskytovateľ zaväzuje vykonávať servisné zásahy a poskytnúť Objednávateľovi služby v časovej odozve nasledovne:

Hotline	Doba odozvy	Neutralizácia poruchy	Doba finálneho odstránenia poruchy a jej vyriešenia
8x5	Do 12 pracovných hodín od nahlásenia	Do 7 pracovných dní od nahlásenia	Do 15 pracovných dní od nahlásenia

Objednávateľ berie na vedomie, že do doba neutralizácie poruchy ako aj do doby finálneho odstránenia poruchy sa nezapočítava čas nedostupnosti služieb Ústredného portálu verejnej správy.

2. V prípade, že bude potrebné získať od Objednávateľa dodatočné informácie alebo vykonať dodatočné úkony na strane Objednávateľa podľa pokynov Poskytovateľa, od momentu zadania takej požiadavky zo strany Poskytovateľa Objednávateľovi po jej splnenie Objednávateľom sa plynutie dôb dohodnutých vyššie prerušuje. Dohodnuté doby plnenia začnú opätovne plynúť po splnení požiadaviek Poskytovateľa Objednávateľom.

3. V prípade chyby vyskytujúcej sa v aplikáciách tretej strany, s ktorými modul prepojenia registratúry na ÚPVS komunikuje, najmä na strane Ústredného portálu verejnej správy, Poskytovateľ garantujeme len Dobu odozvy.
4. Objednávateľ je povinný nahlasovať problémy formou záznamu:
   a) zadaním výpadku do systému pre zadávanie výpadkov, s uvedením presného popisu zisteného problému, prípadne požadovaného zásahu,
   b) kontaktovaním Hot-line Poskytovateľa, na telefónnom čísle špecifikovanom v Prílohe č. 1 Zmluvy v čase uvedenom v Prílohe č. 1 Zmluvy, s informatívnym popisom zisteného problému, prípadne požadovaného zásahu.
5. Detailný proces nahlasovania a riešenia identifikovaných problémov je uvedený v Prílohe č. 2 Zmluvy.
6. Objednávateľ sa zaväzuje hlásiť výpadky len prostredníctvom zamestnancov uvedených v Prílohe č.1 Zmluvy. Využívanie tejto služby tretími osobami musí byť predmetom osobitnej dohody a je vždy predmetom osobitných platieb za jej poskytnutie.
7. V prípade nahlásenia problému spôsobom uvedeným v tomto článku a osobou na to oprávnenou sa Poskytovateľ zaväzuje odstrániť poruchu v čase uvedenom v ods. 1 tohto článku Zmluvy.

Článok V.
Súčinnosť zmluvných strán a vzájomná komunikácia

1. Objednávateľ vynaloží primerané úsilie na to, aby ostatné subjekty, ktorých činnosť je predpokladom poskytovania služieb podľa tejto zmluvy, poskytovali Poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre plnenie tejto Zmluvy. Poskytovateľ pritom nezodpovedá za včasnosť, úplnosť a kvalitu poskytovania takejto súčinnosti zo strany ostatných subjektov.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať a poskytovať si všetky informácie potrebné pre riadne plnenie svojich záväzkov. Zmluvné strany sú povinné informovať druhú zmluvnú stranu o všetkých skutočnostiach, ktoré sú alebo môžu byť dôležité pre riadne plnenie tejto Zmluvy.
3. Zmluvné strany sú povinné plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy tak, aby nedochádzalo k omeškaniu s plnením jednotlivých termínov a s omeškaním úhrad jednotlivých peňažných záväzkov.
4. Každá komunikácia medzi zmluvnými stranami bude prebiehať prostredníctvom oprávnených osôb, štatutárnych orgánov zmluvných strán, prípadne nimi poverenými zamestnancami.
5. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k tejto Zmluve, alebo ktoré majú byť vykonané na základe tejto Zmluvy, musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku na adresu uvedenú v tejto Zmluve, ak nie je ustanovené alebo medzi zmluvnými stranami dohodnuté inak.
6. Objednávateľ zabezpečí prístup podľa potreby zamestnancom Poskytovateľa do priestorov Objednávateľa, ak si riadne poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy bude vyžadovať vstup Poskytovateľa do priestorov Objednávateľa.
7. Objednávateľ umožní Poskytovateľovi prístup k informačnému systému MEMPHIS u Objednávateľa pomocou diaľkového prenosu dát, pričom Poskytovateľ je povinný absolútne rešpektovať ochranu všetkých dát Objednávateľa.
8. Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi nevyhnutné informácie a dokumenty podľa požiadaviek Poskytovateľa, ktoré sú nevyhnutné pre plnenia tejto Zmluvy.
9. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť akúkoľvek inú požadovanú súčinnosť nevyhnutnú na splnenie predmetu tejto zmluvy.

Článok VI.
Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena Poskytovateľa za poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán a spôsobom uvedeným v Prílohe č. 4. Odmena Poskytovateľa za zásah na mieste Objednávateľa môže obsahovať náklady na cestovné a ubytovanie podľa vopred obojstranne odsúhlasenej kalkulácie pre jednotlivý zásah. Výška sadzby DPH bude stanovená podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných účinných v čase dodania služby.
2. Poskytovateľ bude cenu za inštaláciu modulu prepojenia registratúry na ÚPVS (Príloha č. 4) fakturovať Objednávateľovi na základe podpísaného Akceptačného protokolu (Príloha č. 5). Poskytovateľ bude mesačný poplatok za technickú podporu modulu prepojenia registratúry na ÚPVS (Príloha č. 4) fakturovať Objednávateľovi po skončení kalendárneho mesiaca, za ktorý sa mesačný poplatok platí. Dňom dodania služby je posledný deň kalendárneho mesiaca, v ktorom bola služba poskytovaná. Prvá faktúra bude vystavená za kalendárny mesiac, ktorý nasleduje za kalendárnym mesiacom, v ktorom bol podpísaný Akceptačný protokol za jednorazovú platbu za zriadenie prepojenia.
3. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi mesačný poplatok za technickú podporu modulu prepojenia registratúry na ÚPVS na základe faktúry s termínom splatnosti faktúry 30 dní odo dňa jej doručenia. Faktúra musí spĺňať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov. V prípade, ak faktúra tieto náležitosti nespĺňa, je iným spôsobom nesprávna alebo neúplná, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju späť Poskytovateľovi na prepracovanie. Doručením opravenej faktúry Objednávateľovi začína plynúť nová doba splatnosti podľa prvej vety.
4. V prípade výpovede Zmluvy bude počas plynutia výpovednej lehoty fakturovaný mesačný poplatok podľa aktuálne platných podmienok dohodnutých v tejto Zmluve alebo v jej dodatkoch.
5. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou vystavenej faktúry alebo jej časti podľa tejto Zmluvy vzniká Poskytovateľovi nárok na úrok z omeškania podľa platných právnych predpisov.
6. Pokiaľ je Objednávateľ v omeškaní s úhradou odmeny za poskytnuté služby po dobu dlhšiu ako 14 kalendárnych dní, je Poskytovateľ oprávnený bez ďalšieho upozornenia poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy do doby úhrady pozastaviť. Poskytovateľ sa v takom prípade nedostáva do omeškania a ani nenesie žiadnu zodpovednosť za prípadné škody vzniknuté Objednávateľovi v dôsledku oprávneného prerušenia poskytovania služieb.
7. V prípade, že Poskytovateľ preruší poskytovanie služieb v súlade s predchádzajúcim bodom a Objednávateľ dodatočne odstránil príčiny prerušenia poskytovania služieb, Poskytovateľ obnoví poskytovanie služieb do 2 pracovných dní odo dňa pripísania dlžnej sumy na účet Poskytovateľa.

Článok VII.
Dôverné informácie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluva, jej obsah, ako aj všetky informácie (vrátane obchodných, technických a iných informácií), ktoré (i) budú Poskytovateľom poskytnuté alebo zverené Objednávateľovi na jej základe alebo v súvislosti s ňou, alebo (ii) ktoré sa dozvie Poskytovateľ pri poskytovaní služieb pre Objednávateľa, alebo (iii) ktoré sa dozvie ktorákoľvek zmluvná strana pri plnení svojich povinností alebo vykonávaní dohodnutých činností podľa Zmluvy a týkajú sa najmä, ale nie výlučne pracovných postupov a know-how druhej zmluvnej strany, sa v zmysle ustanovenia § 271 Obchodného zákonníka považujú za prísne dôverné a podľa svojej povahy môžu byť za splnenia všetkých zákonných predpokladov predmetom obchodného tajomstva príslušnej zmluvnej strany (ďalej len „**Dôverné informácie**").
2. Pokiaľ to nie je nevyhnutné pre účely plnia povinností podľa Zmluvy (plnenia dohodnutých činností), zmluvné strany sa zaväzujú chrániť a uchovávať v tajnosti Dôverné informácie, a bez predchádzajúceho výslovného písomného súhlasu druhej zmluvnej strany ich nezverejňovať, neposkytovať a ani inak nesprístupňovať tretím osobám. Povinnosť mlčanlivosti a ochrany Dôverných informácií podľa tohto bodu Zmluvy trvá tiež po ukončení zmluvného vzťahu založeného touto Zmluvou.

3. Za porušenie povinností podľa bodu 2 tohto článku Zmluvy sa nepovažujú prípady kedy pôjde o informácie, ktoré (i) sú v dobe ich poskytnutia verejne dostupnými, alebo sa stanú verejne dostupnými inak než porušením povinnosti mlčanlivosti niektorej zo zmluvných strán tejto Zmluvy, (ii) ktorých poskytnutie sa vyžaduje zákonom, alebo na základe zákona rozhodnutím súdu alebo iného príslušného orgánu štátu alebo (iii) boli ktoroukoľvek zmluvnou stranou poskytnuté jej právnym, ekonomickým, daňovým, resp. obdobným poradcom za účelom plnenia zákonných povinností alebo uplatňovania nárokov.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že k povinnosti mlčanlivosti zaviažu všetkých svojich zamestnancov, spolupracovníkov, externých partnerov, ako aj ďalšie spolupracujúce osoby, ktoré z dôvodu pracovnoprávneho, obchodného či iného vzťahu k danej zmluvnej strane prídu, alebo môžu prísť do styku s Dôvernými informáciami súvisiacimi s predmetom plnenia podľa Zmluvy, pričom za porušenie povinnosti mlčanlivosti týchto osôb zodpovedá príslušná zmluvná strana rovnako, ako by sa porušenia dopustila sama. Zmluvné strany sa zaväzujú, že Dôverné informácie poskytnú svojim spolupracujúcim osobám len v nevyhnutnej miere.
5. Porušenie akejkoľvek z povinností podľa tohto článku Zmluvy bude považované za podstatné porušenie tejto Zmluvy.

Článok VIII.
Zodpovednosť za vady a zodpovednosť za škodu

Zodpovednosť za vady

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že služby budú poskytované v najvyššej dostupnej kvalite tak, aby vyhovovali potrebám Objednávateľa.
2. Pri výskyte vady poskytovaných služieb Objednávateľ na ňu upozorní a Poskytovateľ ju na vlastné náklady a vo vopred oboma zmluvnými stranami dohodnutom termíne odstráni.
3. V prípadoch, keď vada vznikla preukázateľne zavineným konaním zamestnancov Objednávateľa, najmä nesprávnym zaobchádzaním alebo neoprávnenými zásahmi do modulu prepojenia registratúry na ÚPVS, vo vzťahu ku ktorému sú služby poskytované, Poskytovateľ odstráni spôsobené vady na základe požiadavky a na náklady Objednávateľa.
4. Poskytovateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Objednávateľa a/alebo iných subjektov pokiaľ Poskytovateľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ich nevhodnosť upozornil Objednávateľa, ktorý však na ich použití trval.
5. Objednávateľ berie na vedomie, že Poskytovateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za poruchy modulu prepojenia registratúry na ÚPVS čo i len čiastočne spôsobené poruchami v prevádzke Ústredného portálu verejnej správy, poruchami alebo výpadkom internetového pripojenia a za poruchy modulu prepojenia registratúry na ÚPVS, ktoré sám nespôsobil.
6. Poskytovateľ ďalej nezodpovedá za vady spôsobené treťou osobou inou ako Poskytovateľom, jeho zamestnancom alebo osobou ním poverenou alebo oprávnenou na poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy. Poskytovateľ ďalej nezodpovedá za vady spôsobené udalosťou za ktorú táto tretia osoba zodpovedá, alebo za vady spôsobené neodvrátiteľnou udalosťou napr. požiarom, alebo inou udalosťou, napríklad vyššou mocou.
7. Poskytovateľ nezodpovedá za stratu, poškodenie alebo neoprávnené sprístupnenie dát, ktoré nezavinil.

Zodpovednosť za škodu

8. Zodpovednosť zmluvných strán za škodu spôsobenú v dôsledku porušenia zmluvných povinností sa riadi ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
9. Poskytovateľ neručí Objednávateľovi za škody finančného, materiálneho alebo iného charakteru, spôsobené nefunkčnosťou a prerušením poskytovania služieb Ústredného portálu verejnej správy, poškodením alebo stratou dát či poškodením, obmedzením prevádzky hardvéru, resp. softvéru, ktoré nespôsobil.

10. Poskytovateľ v plnom rozsahu zodpovedná Objednávateľovi za škody finančného, materiálneho alebo iného charakteru, spôsobené nedodržaním lehôt uvedených v čl. IV ods. 1 tejto Zmluvy.
11. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania Objednávateľa. Poskytovateľ nie je zodpovedný za omeškanie spôsobené omeškaním so splnením záväzku Objednávateľa. Poskytovateľ nezodpovedá za porušenie podmienok vyplývajúcich z tejto Zmluvy v prípade, že takéto porušenie bolo preukázateľne spôsobené neposkytnutím nevyhnutnej a dohodnutej súčinnosti zo strany Objednávateľa a Prevádzkovateľ na možnosť vzniku škody vopred upozornil.
12. Poskytovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi v dôsledku nerealizácie opatrení alebo porušením postupov uvedených alebo odporučených Poskytovateľom.
13. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za škodu spôsobenú okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Zmluvné strany sa dohodli, že za okolnosti vylučujúce zodpovednosť zmluvných strán za plnenie svojich záväzkov z tejto zmluvy sa považuje prekážka, ktorá nastane nezávisle od vôle tej-ktorej povinnej zmluvnej strany a bráni jej v riadnom plnení svojej povinnosti (napr. prírodná katastrofa, požiar, záplava, zemetrasenie, štrajk, všeobecné právne predpisy, výpadok počítačovej siete mimo dosahu a správy Poskytovateľa, zákazy štátnych orgánov, vojna a pod.), ak nemožno predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky mohla odvrátiť alebo prekonať a v čase vzniku záväzku predvídať. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v dobe, kedy povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené len po dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto povinnosti spojené.

Článok X.
Vedľajšie dojednania

1. Akékoľvek spory zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou sú zmluvné strany povinné bezodkladne riešiť rokovaniami a vzájomnou dohodou.
2. V prípade, že sa vzájomné spory zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia dohodou ani do 30 (slovom tridsiatich) dní odo dňa vzniku sporu, môže ktorákoľvek zo zmluvných strán podať návrh na vyriešenie sporu na príslušný súd v Slovenskej republike, pričom ako rozhodné právo sa zjednáva právo platné na území Slovenskej republiky.
3. Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami zmluvou bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov SR.
4. Ak by niektoré ustanovenia Zmluvy mali byť neplatnými už v čase jej uzavretia, alebo ak sa stanú neplatnými neskôr po uzavretí Zmluvy, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú takéto ustanovenie Zmluvy bezodkladne nahradiť ustanovením, ktoré čo možno najviac zodpovedá pôvodnému zámeru zmluvných strán. Do doby jeho nahradenia sa použijú ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky, ktoré sú obsahom a účelom najbližšie obsahu a účelu Zmluvy.

Článok XI.
Platnosť a ukončenie zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, pričom zmluvné strany berú na vedomie, že ak sa v prípade tejto zmluvy jedná o povinne zverejňovanú zmluvu, nadobudne táto zmluva účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

3. Každá zo strán je oprávnená ukončiť túto Zmluvu nasledovnými spôsobmi:
   a) Odstúpením od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy druhou zmluvnou stranou za predpokladu, že porušujúca zmluvná strana neodstráni závadný stav napriek písomnej výzve druhej zmluvnej strany v lehote ňou určenej. Súčasťou tejto výzvy bude oznámenie oprávnenej zmluvnej strany, že ak porušujúca zmluvná strana neodstráni závadný stav v uvedenej lehote, oprávnená zmluvná strana odstúpi od Zmluvy. Zmluva zaniká doručením písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy porušujúcej zmluvnej strane.
   b) Písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez udania dôvodu s 3 mesačnou výpovednou lehotou.
   c) Písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému termínu.
4. Výpoveď alebo odstúpenie od zmluvy musia byť písomné a doručené druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota podľa ods. 3 písm. b) začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
5. Ukončením zmluvného vzťahu nie sú zmluvné strany zbavené svojich povinností vysporiadať svoje záväzky vyplývajúce z tejto Zmluvy.

Článok XII.
Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto Zmluvy sú možné len formou písomných očíslovaných dodatkov k tejto Zmluvy podpísaných oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluva sa vyhotovuje v 2 (dvoch) rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán obdrží po podpise Zmluvy 1 (jeden) rovnopis.
3. Zmluva predstavuje jediný dohovor zmluvných strán týkajúci sa predmetu Zmluvy.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom dostatočným spôsobom vyjadruje vážnu a slobodnú vôľu oboch zmluvných strán zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú zmluvné strany svoje podpisy.
5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné prílohy:
   - Príloha č. 1 – Oprávnené osoby, Kontaktné údaje Hot-Line
   - Príloha č. 2 – Detailný proces nahlasovania a riešenia výpadkov
   - Príloha č. 3 – Špecifikácia modulu prepojenia registratúry na ÚPVS a poskytovaných služieb
   - Príloha č. 4 – Odmena Poskytovateľa
   - Príloha č. 5 – Akceptačný protokol

V Bratislave dňa 29.12.2021

Za Poskytovateľa:

[redacted]

.....

DATALAN, a. s.
Ing. Marek Paščák
Predseda predstavenstva

V Rajeckých Tepliciach, dňa 22.12.2021

Za Objednávateľa:

.....

Mesto Rajecké Teplice
Mgr. Katarína Hollá
Primátor

Príloha č. 1

Oprávnené osoby, kontaktné údaje Hot-Line

Oprávnene osoby Objednávateľa

Osoba oprávnená konať vo veciach zmluvných:	Mgr. Katarína Hollá
Osoba oprávnená konať vo veciach technických:	Ing. Miroslav Mikula
Osoba oprávnená nahlasovať problémy na Hot-line Poskytovateľa:	Danka Loncová

Oprávnene osoby Poskytovateľa:

Osoba oprávnená konať vo veciach zmluvných:	Lenka Virágová
Osoba oprávnená konať vo veciach technických:	Marian Halinkovič

Kontaktné údaje servisnej podpory – samospráva:

Kontaktné telefónne číslo na Hot-line:	+421 917 745 475
Systém pre zadávanie výpadkov – REDMINE:	http://redmine.datalan.sk/redmine/

Prevádzková doba Hot-line:

Pracovné dni:	od 08:00 do 16:00 hod.

Systém REDMINE pre nahlasovanie výpadkov:

Systém pre nahlasovanie výpadkov je dostupný bez obmedzení.

Príloha č. 2

Proces nahlasovania a riešenia problémov

Popis procesu nahlasovania a riešenia problémov

1. Objednávateľ identifikuje výpadok alebo výskyt problému (ďalej len incident)
2. Objednávateľ je povinný nahlásiť incident formou nasledovného záznamu:
   a) zadaním incidentu do systému REDMINE, s uvedením presného popisu zisteného incidentu,
   b) v prípade nedostupnosti systému REDMINE kontaktovaním Hot-line Poskytovateľa, na telefónnom čísle v režime uvedenom v Prílohe č. 1, s popisom zisteného problému, prípadne požadovaného zásahu,
   c) Hot-line Poskytovateľa zaeviduje nahlásený incident do systému REDMINE.
3. Poskytovateľ nahlásený incident zanalyzuje a overí, či sa jedná o incident, na ktorý sa podľa tejto zmluvy vzťahuje technická podpora a tiež, či sa incident vyskytuje vo funkčnosti, ktorá bola dodaná Poskytovateľom podľa Prílohy č.3.
4. V prípade že sa nejedná o funkčnosť dodanú Poskytovateľom, je táto skutočnosť komunikovaná Objednávateľovi s tým, že vyriešenie takého incidentu je zamietnuté alebo je považované za zmenovú požiadavku. V tomto prípade je riešenie incidentu ukončené. Objednávateľ môže Poskytovateľa požiadať o riešenie zmenovej požiadavky alebo vykonanie služieb na základe osobitnej dohody.
5. V prípade, že sa jedná o incident, ktorý ma byť riešený v súlade s predmetom tejto zmluvy, je incident priradený na riešiteľa podľa oblasti.
6. Po vyriešení incidentu je nasadená oprava a Objednávateľ je upovedomený o tejto skutočnosti.
7. Objednávateľ overí vyriešenie incidentu. V prípade, že vyriešenie akceptuje, uzatvorí záznam o incidente v systéme REDMINE. V prípade, že vyriešenie neakceptuje z dôvodu neodstránenia nahláseného incidentu, vráti incident na opätovné riešenie Poskytovateľovi, a proces pokračuje bodom 5 tohto procesu.

Príloha č. 3

Špecifikácia modulu prepojenia registratúry na UPVS a poskytovaných služieb

1. Modul integrácie s elektronickou schránkou Objednávateľa na ÚPVS poskytuje nasledujúcu funkcionalitu:
   - prihlásenie do elektronickej schránky eDesk na ÚPVS pomocou technického účtu,
   - preberanie podania a ďalších správ z elektronickej schránky eDesk na ÚPVS do systému pre správu registratúry,
   - odoslanie rozhodnutia prípadne iného odoslaného záznamu do elektronickej schránky eDesk na ÚPVS príjemcu zo systému pre správu registratúry,
   - pridávanie kvalifikovanej elektronickej pečate a časovej pečiatky na odosielané záznamy,
   - konverzia podporovaných elektronických dokumentov do formátu PDF/A.

2. Integrácia prostredníctvom cloudu je realizovaná na náklady Poskytovateľa na prenajatej cloudovej infraštruktúre od spoločnosti Orange Slovensko, a. s., ktorá je spravovaná Poskytovateľom.

3. Poskytovateľ garantuje súlad s integračnými rozhraniami ÚPVS a funkčnosť modulu definovanú v bode 1. V prípade zmien API ÚPVS si Poskytovateľ vyhradzuje právo na nesúlad a nefunkčnosť modulu až do doby zapracovania zmien, pokiaľ ÚPVS zavedie zmeny do produkcie skôr ako 90 dní od sprístupnenia technických špecifikácií týchto úprav.

Príloha č. 4

Odmena Poskytovateľa za poskytnutie služieb

Zmluvné strany sa dohodli, že odmena Poskytovateľa za poskytovanie služieb podľa tejto Zmluvy je pozostáva z jednorazovej platby za zriadenie pripojenia a mesačného paušálneho poplatku za technickú podporu modulu prepojenia registratúry na ÚPVS, ktorých výška je určená nasledovne:

a) cena za inštaláciu modulu prepojenia registratúry na ÚPVS:

1500,- EUR bez DPH,

1800,- EUR s DPH,

b) mesačný poplatok za technickú podporu modulu prepojenia registratúry na ÚPVS

- Mesačná platba za služby podpory:

  50 ,- EUR bez DPH,

  60 ,- EUR s DPH,

Príloha č. 5

DATALAN

AKCEPTAČNÝ PROTOKOL - VZOR

Referenčné číslo:	Verzia: **Prvá**	Dátum vypracovania protokolu: **XX.XX.2019**
Názov projektu/Zmluva/OBJ č.: ...	Dodávateľ: **DATALAN, a.s.** Krasovského 14 851 01 Bratislava IČO:35810734, DIČ:2020259175	Objednávateľ: **Názov** Ulica PSČ Sídlo IČO: ..., DIČ: ....

POTVRDENIE AKCEPTÁCIE PRÁC / VÝSTUPOV	
Názov (ďalej ako „Objednávateľ") a spoločnosť **DATALAN, a. s.** (ďalej ako „Dodávateľ") týmto potvrdzujú, že práce / výstupy poskytnuté a dodané na základe Zmluvy č. ... Dodávateľom boli dodané v súlade so zadaním Objednávateľa a predmetom Zmluvy, spĺňajú požiadavky názov objednávateľa a teda Objednávateľ svojím podpisom **akceptuje predmet plnenia**. **Bez výhrad / S výhradami** (Poznámka: V prípade výhrad prosím uveďte konkrétne výhrady).	
Predmet dodávky a akceptácie: Práce a výstupy v rozsahu definovanom v **Zmluve/OBJ č. ...** **Integrácia informačného systému MEMPHIS správa registratúry na ÚPVS**	
Za Objednávateľa (meno a podpis, dátum): XX.XX.2019 Meno Priezvisko	**Za Dodávateľa** (meno a podpis, dátum): XX.XX.2019 Meno Priezvisko